

栄町会計年度任用職員申込書（履 歴 書）
 （兼会計年度任用職員台帳）

申込日 令和 年 月 日

受付使用欄	ふりがな	
	氏 名	
	男 ・ 女	昭 ・ 平 年 月 日生（満 歳）
現住所	〒 - ・ 自宅電話（ ） - ・ 携帯電話（ ）	

写真貼付欄
 （縦 4 cm × 横 3 cm）
 * 3ヶ月以内のもの
 で、上半身、脱帽、
 正面向きのもの

※写真の裏面に
 氏名を記載

学歴 今までの学歴のうち、直近のものを2つ記入してください。

修学期間	学 校 名	学部学科名	卒・見込等の別
年 月から 年 月まで			卒 ・ 卒見 中退・修了
年 月から 年 月まで			卒 ・ 卒見 中退・修了

主な職歴 職務上の経歴を詳しく記入してください。

勤務期間	勤務先名	職務内容	採用区分
年 月から 年 月まで			正 規 臨 時
年 月から 年 月まで			正 規 臨 時
年 月から 年 月まで			正 規 臨 時
年 月から 年 月まで			正 規 臨 時
年 月から 年 月まで			正 規 臨 時

面接に際して希望する配慮事項 車椅子使用・手話要・補装具（ ）使用	（障害者手帳等 傷害名 ・ 障害等級） ・ なし ・ 有（ ）
--------------------------------------	---------------------------------------

資格・免許等

(取得) 年 月		(取得) 年 月	
(取得) 年 月		(取得) 年 月	

希望職種	
No.	主な職務内容
()	(課)
※希望職種以外に欠員が出た場合の連絡希望 (有 ・ 無)	
パソコン能力 (ワード・エクセル 操作について)	<p>※該当する箇所に○を付け(複数可)、項目外のことはその他欄に記入</p> <p>基本操作可能 操作できない 応用操作可能 ブラインドタッチ可 図やグラフの作成可</p> <p>新規に文書・表の作成可 既存文書・表に入力可 関数使用可</p> <p>その他 ()</p>
志望動機	
特技・趣味等	
<p>・禁こ以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人</p> <p>・栄町職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過していない人</p> <p>・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人</p> <p>私は以上の事項には該当しません。また応募申込書に記載したことは事実と相違ありません。</p>	
氏名 _____ (自署のこと)	