

第5号様式（第4条第1項）

新規	更新	変更	(栄町 指令第 号) 年 月 日
----	----	----	---------------------

年 月 日

栄 町 長 様

住 所  
申請者 氏 名  
電話番号

栄町法定外公共物占用許可申請書

栄町法定外公共物管理条例第6条第2項（第6条第5項において準用する同条第2項、第9条第2項）の規定により、下記のとおり法定外公共物の占用の許可を申請します。

記

占用の目的			
占用の場所		対象法定 外公共物	
占用許可に係る工作物等の概要	名 称	規 模	数 量
占用の期間	年 月 日から 年 月 日まで		
占用許可に係る工作物等の工事の施工期間	年 月 日から 年 月 日まで	占用許可に係る工作物等の工事の実施方法	
復旧方法		添付書類	
備 考			

## 記載事項

- 1 新規、更新及び変更については、該当するものを○で囲み、更新及び変更の場合には、更新又は変更前の許可通知書の令達番号及び年月日を記載すること。
  - 2 申請者が法人である場合には、「住所」の欄に主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載すること。
  - 3 「占用の場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。
  - 4 「対象法定外公共物」の欄については、道路、水路等の該当する法定外公共物を記載すること。
  - 5 変更の許可申請にあつては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを（ ）書きすること。
  - 6 「占用許可に係る工作物等の概要」の欄については、「名称」の欄及び「規模」の欄に占用許可に係る工作物等の規格及び外径等を記載し、「数量」の欄に占用許可に係る工作物等の本数、延長及び面積等を記載すること。
  - 7 添付書類
    - (1) 占用の場所を中心とした位置図、公図の写し及び実測図
    - (2) 工作物等を設置する場合は、平面図、縦断面図、横断面図、構造図及び設計書
    - (3) 利害関係者の同意書
    - (4) その他町長が必要と認める書類
- ※ 占用許可を受けた事項を更新又は変更しようとする場合も新規に準ずるものとする。
- 8 当該占用許可等の通知先が申請者と異なるときは、通知を受ける者の住所（主たる事務所の所在地）、氏名（名称及び代表者の氏名）、電話番号等を「備考」の欄に記載すること。