

第5次総合計画(前期基本計画)

令和2年度達成度評価

「ひとが元気 まちが元気

みんなでつくる水と緑のふるさと さかえ」



栄 町

目 次

| 番号 | 施策名 | 担当課 | ページ | |
|----|------------------------|-----------------|--------|---|
| 1 | 保育環境の充実 | 福祉・子ども課 | 1 | |
| 2 | 子育て世帯の経済的負担の軽減 | | 1～3 | |
| 3 | 子育て拠点施設における情報提供・相談等の充実 | | 4 | |
| 4 | 妊娠時等の親への支援 | | 4 | |
| 5 | 乳幼児への健康づくりの支援 | | 5 | |
| 6 | 奨励金制度による定住・移住の推進 | | まちづくり課 | 5 |
| 7 | 新たな住宅地開発の推進 | | | 6 |
| 8 | 国道、県道の整備促進 | 建設課 | 7 | |
| 9 | 町道の整備と適正な維持管理の推進 | | 7 | |
| 10 | 公園等の整備と適正な維持管理の推進 | 建設課 まちづくり課 | 8 | |
| 11 | 生活基盤のバリアフリー化の推進 | 建設課 | 8 | |
| 12 | 安食駅の利便性の向上 | 企画政策課 建設課 | 9 | |
| 13 | 交通ネットワークの充実 | 企画政策課 | 9 | |
| 14 | 地籍調査の推進 | 建設課 | 10 | |
| 15 | 新たな住宅地開発の推進 | まちづくり課 企画政策課 | 10 | |
| 16 | 空き家等の活用の促進 | まちづくり課 | 11 | |
| 17 | 計画的な都市づくりの推進 | | 11 | |
| 18 | 自然環境の維持保全 | 環境協働課 | 12 | |
| 19 | 地域の生活環境や住民の衛生環境の維持保全 | | 12 | |
| 20 | 再生可能エネルギーの導入促進 | | 12 | |
| 21 | 公共下水道施設整備の推進 | 下水道課 | 13 | |
| 22 | 公共下水道の適正管理 | | 13 | |
| 23 | ごみ減量化の推進 | 環境協働課 | 14 | |
| 24 | し尿等の適正処理の推進 | | 14 | |
| 25 | 災害対応の充実 | 総務課・建設課 | 15 | |
| 26 | 避難体制の充実 | 総務課 健康介護課 | 16 | |
| 27 | 消防力の強化 | 消防総務課 | 17～18 | |
| 28 | 防犯対策の推進 | 総務課 | 19 | |
| 29 | 交通安全対策の推進 | 総務課 建設課 | 19 | |

| 番号 | 施策名(施策番号) | 担当課 | ページ | |
|----|------------------------|----------------|---------------|----|
| 30 | 消費者保護の推進 | 産業課 | 19 | |
| 31 | 疾病予防の推進 | 健康介護課 | 20 | |
| 32 | 疾病の早期発見の推進 | | 21 | |
| 33 | 医療環境の充実 | | 22 | |
| 34 | 地域包括ケアシステムの構築 | | 23 | |
| 35 | 介護予防・重度化防止の推進 | | 24 | |
| 36 | 認知症対策の推進 | | 24 | |
| 37 | 障がい者支援の充実 | | 福祉・子ども課 | 25 |
| 38 | 地域福祉活動の充実 | 25 | | |
| 39 | 国民健康保険会計等の健全運営の推進 | 住民課 | 26 | |
| 40 | 介護保険会計の健全運営の推進 | 健康介護課 | 26 | |
| 41 | 国民年金事務の適正処理等 | 住民課 | 27 | |
| 42 | 生産性の向上の推進 | 産業課 | 27 | |
| 43 | 農業の担い手などの確保 | | 28 | |
| 44 | 農産物の高収益化の推進 | | 28 | |
| 45 | 環境保全型農業の推進 | | 29 | |
| 46 | 中小企業の経営基盤強化の支援 | | 29 | |
| 47 | 創業・起業・事業継承の支援 | | 30 | |
| 48 | まちなか商店の活性化の推進 | | 30 | |
| 49 | 観光資源やイベントを活用した交流人口の増加 | | 31 | |
| 50 | 成田空港から近い利点を生かした国際観光の推進 | | 産業課 生涯学習課 | 32 |
| 51 | 矢口工業団地の拡張の推進 | | まちづくり課 産業課 | 33 |
| 52 | 企業誘致等の推進 | 33 | | |
| 53 | 既存企業の振興の推進 | 33 | | |
| 54 | 特色ある学校づくりの支援 | 学校教育課 | 34 | |
| 55 | きめ細かな学校教育の推進 | | 35 | |
| 56 | 学力向上の推進 | 学校教育課 教育総務課 | 36 | |
| 57 | 教育行政の推進 | | 37 | |
| 58 | 教育施設の充実 | 教育総務課 | 37 | |

| 番号 | 施策名(施策番号) | 担当課 | ページ |
|----|---------------------------|----------------|-------|
| 59 | 給食施設の充実 | 学校教育課 教育総務課 | 38 |
| 60 | 教育のICT化の推進 | 学校教育課 | 38 |
| 61 | 生涯学習機会の充実 | 生涯学習課 | 39 |
| 62 | 生涯学習施設の充実 | | 40 |
| 63 | スポーツ環境づくりの推進 | | 40 |
| 64 | 芸術文化活動への支援 | | 41 |
| 65 | 文化財等の保護と活用 | | 41 |
| 66 | 多様なコミュニティ活動の支援の推進 | 環境協働課 | 42 |
| 67 | コミュニティ活動を支えるひとづくりの推進 | | 42 |
| 68 | 自治組織における加入促進・退会防止活動の支援の充実 | | 42 |
| 69 | 自治組織間のネットワークづくりの推進 | 企画政策課 | 43 |
| 70 | 広聴機会の充実 | | 43 |
| 71 | 広報手段の充実 | | 44 |
| 72 | 町民のまちづくりへの参画の推進 | | 45 |
| 73 | 男女共同参画社会の形成 | | 環境協働課 |
| 74 | 職員の能力開発の推進 | 総務課 | 46 |
| 75 | 働きやすい職場づくり | | 46 |
| 76 | 窓口サービスの向上 | 住民課 | 46 |
| 77 | 相談業務の充実 | 企画政策課 | 47 |
| 78 | 行政情報の適切な発信 | 総務課 企画政策課 | 47 |
| 79 | 情報公開と個人情報保護の適正な運用 | 総務課 | 47 |
| 80 | 法令等を遵守した業務執行 | 総務課・出納室 財政課 | 48 |
| 81 | 公平で適正な課税事務の推進 | 税務課 | 49 |
| 82 | 健全な財政運営の推進 | 財政課 税務課 | 49 |
| 83 | 計画的な財政運営の推進 | 財政課 | 50 |
| 84 | 公共施設等の適正管理の推進 | | 50 |
| 85 | トップマネジメントの強化 | 企画政策課 | 51 |
| 86 | 社会情勢の変化への的確な施策対応の推進 | 企画政策課 財政課 | 51 |
| 87 | 広域連携によるまちづくりの推進 | 企画政策課 | 51 |
| 88 | 時代に則した組織づくりの推進 | 総務課 | 51 |

目 次 (重点プロジェクト及び最優先事業)

| 番号 | 分類 | 重点プロジェクト等名 | 担当課 | ページ |
|----|----------|------------------|--------|-----|
| 1 | 重点プロジェクト | 定住・移住促進プロジェクト | まちづくり課 | 52 |
| 2 | 重点プロジェクト | 産業活性化プロジェクト | 産業課 | 53 |
| 3 | 重点プロジェクト | 協働のまちづくり推進プロジェクト | 環境協働課 | 54 |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------|---|---------------------------------------|----------|---|--|--|------------------------|----------|------------|-----|--------|---------|------|-----|-------|--------|------|-----|-------|------|------|-----|-------|-------|-------|----|--|--|-------|--|-------|-------|---|---|-------|---------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 保育環境の充実 (1-1-1) | 保育所待機児童数 | 0人 | 0人 | 保育委託事業 | 待機児童発生の一因の一つである保育士不足を解消するため、保育士の確保支援や運営等の補助を実施し、保育環境の充実に取り組みます。 | ○共働き等で家庭において必要な保育を実施することが困難な保護者に代わって保育を実施する保育園等に対し施設の規模や人員の配置により委託費を支払った。(保育委託料)【300,891千円】 | 363,021 | 91,067 | 248,362 | — | 23,592 | 福祉・子ども課 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | ○延長保育の実施や人員の配置の加算等保育の質の向上等に取り組む施設に対し補助金を交付した。(民間保育所運営補助金)【38,082千円】 | 339,573 | 86,306 | 232,882 | — | 20,385 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 未就学児童数 ※H30の数値を基準値とし目標値を設定したが、H30の数値に誤りがあり、目標と成果に大きく相違があります。 | 575人 (675)人 ※正しい基準値を基に設定した目標値 | 629人 | 保育委託事業 | 核家族や共働きなどの増加により、多様化する保育のニーズに対応するため、新たに幼保無償化施設の確認、幼稚園児の保育の必要性の認定を行い、幼児教育の無償化等に的確に対応していきます。 | (施設等利用給付補助金) ○幼児教育・保育の無償化における対象となる施設の確認を行った。(町内確認施設) 未移行幼稚園1か所 預かり保育事業2か所 一時預かり事業2か所 病児保育事業1か所 認可外保育施設2か所 | 1,346 | 337 | 1,009 | — | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | ○認可保育所以外に通園している園児のうち、保育が必要とされる子どもに対し、保育認定し、未移行幼稚園の預かり保育等の助成を実施した。 未移行幼稚園預かり保育 32人【923千円】 | 923 | 232 | 691 | — | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 達成度の評価 | | | | | <p>・保育所待機児童数について、事業者に対する助成事業を行い、保育士を確保できた事や新型コロナ禍の影響により保育園の入園希望者が減少した事等の要因により、目標を達成することができた。</p> <p>・未就学児童数について、前年度より出生数は7名増えたが、未就学児全体としては目標値まで達成することができなかった。今後は関係機関等とより一層連携を密にし、目標値を達成できるよう未就学児への子育て支援の周知の強化を図る。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 子育て世帯の経済的負担の軽減 (1-1-2) | 出産祝い金の支給件数 | 100人 | 115人 | 出産祝い金支給事業 | <p>赤ちゃん出産費用支援金及び応援金を支給することにより、子どもの誕生を祝福し、出産費用の負担軽減を図ります。また、令和元年6月生まれより、一括支給から出産時、1歳時、2歳時の誕生をお祝いすることとして、1年毎に祝い金として支給しています。</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>出産時</td> <td>1歳時</td> <td>2歳時</td> </tr> <tr> <td>第1子</td> <td>50千円</td> <td>20千円</td> <td>20千円</td> </tr> <tr> <td>第2子</td> <td>150千円</td> <td>⇒ 50千円</td> <td>50千円</td> </tr> <tr> <td>第3子</td> <td>250千円</td> <td>80千円</td> <td>80千円</td> </tr> <tr> <td>第4子</td> <td>350千円</td> <td>110千円</td> <td>110千円</td> </tr> <tr> <td>以降</td> <td></td> <td></td> <td>130千円</td> </tr> </table> | | 出産時 | 1歳時 | 2歳時 | 第1子 | 50千円 | 20千円 | 20千円 | 第2子 | 150千円 | ⇒ 50千円 | 50千円 | 第3子 | 250千円 | 80千円 | 80千円 | 第4子 | 350千円 | 110千円 | 110千円 | 以降 | | | 130千円 | (赤ちゃん子育て支援金) 【5,750千円】 (令和2年度まれ)第1子 28人 560千円 第2子 25人1,250千円 第3子 11人 880千円 第4子 4人 680千円 第5子以降 2人 340千円 (令和元年6～3月生まれ)第1子 18人360千円 | 5,880 | 1,960 | — | — | 3,920 | 福祉・子ども課 |
| | | | | | | | | 出産時 | 1歳時 | 2歳時 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第1子 | 50千円 | 20千円 | 20千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第2子 | 150千円 | ⇒ 50千円 | 50千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第3子 | 250千円 | 80千円 | 80千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第4子 | 350千円 | 110千円 | 110千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 以降 | | | 130千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第2子 14人 700千円 第3子 8人 640千円 第4子 4人 440千円 第5子 1人 110千円 | 5,750 | 1,917 | — | — | 3,833 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|--|--|-----------|----------|------------------|--|--|------------------------|----------|------------|----------|-------|---------|------|------|-----------|--------|------|------|-----------|------|------|------|-----------|-------|-------|-------|---|-------|-------|---|---|-------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 子育て世帯の 経済的負担の軽減 (1-1-2) | 多子世帯の保育料助 成数 | 29人 | 12人 | 多子世帯保 育料助成事業 | 第3子以降の児童の保護者に対し、保育料を助成することにより、保護者の経済的負担を軽減します。 | (多子世帯保育料補助金) 12人【1,784千円】年3回支給 4月～7月分→10人 494千円 8月～11月分→12人 645千円 12月～3月分→10人 6450千円 | 1,930 | 644 | — | — | 1,286 | 福祉・子ども課 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 1,784 | 595 | — | — | 1,189 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 出生率 | 1.06% | 0.87% | 出産祝金支給 事業【再掲】 | 赤ちゃん出産費用支援金及び応援金を支給することにより、子どもの誕生を祝福し、出産費用の負担軽減を図ります。また、令和元年6月生まれより、一括支給から出産時、1歳時、2歳時の誕生をお祝いすることとして、1年毎に祝い金として支給しています。 <table border="0" style="font-size: small;"> <tr> <td></td> <td>出産時</td> <td>1歳時</td> <td>2歳時</td> </tr> <tr> <td>第1子 50千円</td> <td>20千円</td> <td>20千円</td> <td>10千円</td> </tr> <tr> <td>第2子 150千円</td> <td>⇒ 50千円</td> <td>50千円</td> <td>50千円</td> </tr> <tr> <td>第3子 250千円</td> <td>80千円</td> <td>80千円</td> <td>90千円</td> </tr> <tr> <td>第4子 350千円</td> <td>110千円</td> <td>110千円</td> <td>130千円</td> </tr> </table> 以降 | | 出産時 | 1歳時 | 2歳時 | 第1子 50千円 | 20千円 | | 20千円 | 10千円 | 第2子 150千円 | ⇒ 50千円 | 50千円 | 50千円 | 第3子 250千円 | 80千円 | 80千円 | 90千円 | 第4子 350千円 | 110千円 | 110千円 | 130千円 | (赤ちゃん子育て支援金) 【5,750千円】 (令和2年度まれ)第1子 28人 560千円 第2子 25人1,250千円 第3子 11人 880千円 第4子 4人 680千円 第5子以降 2人 340千円 (令和元年6～3月生まれ)第1子 18人360千円 第2子 14人 700千円 第3子 8人 640千円 第4子 4人 440千円 第5子 1人 110千円 | 5,880 | 1,960 | — | — | 3,920 |
| | | | | | | | | 出産時 | 1歳時 | 2歳時 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 第1子 50千円 | 20千円 | 20千円 | 10千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 第2子 150千円 | ⇒ 50千円 | 50千円 | 50千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 第3子 250千円 | 80千円 | 80千円 | 90千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 第4子 350千円 | 110千円 | 110千円 | 130千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1,930 | 644 | — | — | 1,286 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 子ども医療費助 成事業 | 子どもの保健対策の充実及び子育て世代の経済的負担を軽減するため、高校3年生までの入院・通院・調剤に係る医療費等を助成します。 | 子ども医療費(単位:延べ人数) ○子ども医療費 入院 46人 3,553千円 通院 1,684人 20,644千円 調剤 1,402人 11,633千円 ○高校生医療費 入院 7人 588千円 通院 882人 2,163千円 調剤 509人 1,174千円 | 42,631 | 31,628 | 11,003 | — | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 39,755 | 30,175 | 9,580 | — | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ひとり親家庭等 医療費等助成 事業 | 児童を養育しているひとり親家庭等の方の生活の安定と自立に向け、入院・通院・調剤に係る医療費等を助成します。 | (ひとり親家庭等医療費等助成費)136人 【3,799千円】 ひとり親医療費(単位:延べ人数) 入院:5人 286千円 通院:191人 2,446千円 調剤:118人 1,067千円 | 3,800 | 1,900 | 1,900 | — | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 3,799 | 1,899 | 1,900 | — | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 | | |
|-----|-------------------------------|-----------------------------------|---|--|--|---|--|------------------------|----------|------------|-----|-----|---------|--|--|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | | | |
| 2 | 子育て世帯の 経済的負担の軽減 (1-1-2) | 安心して子どもを育てら れていると感じている親 の割合 | 81% | - | 子ども医療費助 成事業【再掲】 | 子どもの保健対策の充実及び子育て世帯の経済 的負担を減らすため、高校3年生までの入院・通 院・調剤に係る医療費等を助成します。 | (子ども医療費助成費) 1686 人 【39,755千円】 子ども医療費(単位:延べ人数) ○子ども医療費 入院 46人 3,553千円 通院 1,684人 20,644千円 調剤 1,402人 11,633千円 ○高校生医療費 入院 7人 588千円 通院 882人 2,163千円 調剤 509人 1,174千円 | 42,631 | 31,628 | 11,003 | - | - | 福祉・子ども課 | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ひとり親家庭等 医療費等助成 事業 【再掲】 | 児童を養育しているひとり親家庭等の方の生活の 安定と自立に向け、入院・通院・調剤に係る医療 費等を助成します。 | (ひとり親家庭等医療費等助成費)136人 【3,799千円】 ひとり親医療費(単位:延べ人数) 入院:5人 286千円 通院:191人 2,446千円 調剤:118人 1,067千円 | 3,800 | 1,900 | 1,900 | - | - | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 達成度の評価 | | | <p>・多子世帯の保育料助成数について、対象者が減少したことから目標を達成できなかった。今後も子育て世帯の経済的負担を軽減する取組みを積極的に行うとともに、町内外へ広くPRし、目標達成に努める。</p> <p>・前年度より出産件数が増加したことにより、出産祝い金の支給件数も増加したが、出生率については目標値を達成することができなかった。</p> <p>・10月から特定不妊治療助成事業を新たに開始したことから、今後、効果等の検証を実施するとともに、妊娠・出産に対する支援体制の向上を図る。</p> <p>・安心して子どもを育てられていると感じている親の割合は、年度末にキッズランド利用者へのアンケートで測定する予定だったが、新型コロナウイルス感染症の影響により予約制としたことから、アンケートを実施出来なかったため未測定。</p> | | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 | |
|-----|---|------------------|-----------|----------|--|---|---|------------------------|----------|------------|-----|-----|---------|--|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | | |
| 3 | 子育て拠点施設 における情報提供・相談等の充 実 (1-1-3) | キッズランドの延べ利用者数 | 14,100人 | 3,945人 | キッズランド運営 事業 | 子どもの健やかな育ちを支援するため、雨の日などの天候に左右されず快適に利用でき、乳幼児の保護者の交流や子育ての情報提供・相談・助言等を行う『キッズランド』を運営していきます。 | ○3～4か月の赤ちゃんのいる家庭をスタッフが訪問し、ブックスタート事業とともに地域の話や相談等を実施(37件) ○子育て情報・交流館アップR 年間延べ利用者数 3,945人(内新規 3人) ○ホームページアクセス数 43,351件 ○情報誌スマイル毎月発行、すこやかタイム 5回 ○のびのび広場 0回 (子育て支援総合コーディネーター報酬)【7,150千円】 (ホームページ維持管理等)【230千円】 | 8,951 | 2,984 | 5,967 | — | — | 福祉・子ども課 | |
| | | 子育て相談件数 | 165件 | 248件 | 子育て相談支 援事業 | 保護者が、適切な情報提供や相談支援が受けられるよう、子育て包括支援センターに子育て支援アドバイザー(相談員)や保健師などを配置して支援していきます。 | ○子育て支援アドバイザーの子育て相談件数 248件 (子育て支援アドバイザー賃金)【3,680千円】 (子育てアプリ維持管理等)【137千円】 | 4,362 | 1,718 | 2,644 | — | — | | |
| | | 達成度の評価 | | | キッズランドについては、新型コロナウイルス感染症拡大防止による、緊急事態宣言に伴い4～6月は閉館、7月より感染予防対策として利用定員を設け予約制にして実施したことにより、利用者数は目標の1/4となり、目標を達成できなかった。 子育て相談支援事業については、キッズランドへ向いた相談や保健事業への子育て支援アドバイザーの参加、子育て支援機関との連携による相談対応により目標を達成した。 | | | | | | | | | |
| | | 達成度の評価 | | | キッズランドについては、新型コロナウイルス感染症拡大防止による、緊急事態宣言に伴い4～6月は閉館、7月より感染予防対策として利用定員を設け予約制にして実施したことにより、利用者数は目標の1/4となり、目標を達成できなかった。 子育て相談支援事業については、キッズランドへ向いた相談や保健事業への子育て支援アドバイザーの参加、子育て支援機関との連携による相談対応により目標を達成した。 | | | | | | | | | |
| 4 | 妊娠時等の親への 支援 (1-2-1) | 妊婦への個別面接の実 施率 | 100% | 100% | 子育て相談支 援事業【再掲】 | 妊娠届出の機会に、保健師等の専門職が面接を行い、一人一人の子育てケアプランを作成します。 | 妊娠届出の際には保健師・助産師が面接を行い、全員に対して子育てプランを作成 対象者:68人 プラン作成数:68件 妊婦及びその家族を対象にマタニティクラスを開催 ○マタニティクラス 3回開催 参加者 10名 (母子保健コーディネーター等賃金)【1,654千円】 | 1,783 | 644 | 1,139 | — | — | 福祉・子ども課 | |
| | | 妊婦健診の受診回数 | 13回 | 13回 | 妊婦健診事業 | 妊婦健診を通じて自ら及び子の健康状態・発達 発育状況を知り、自ら適切な健康管理ができるよう妊婦健診を実施します。 | ○妊婦健康診査受診者 延べ 867回 乳児健康診査受診者 延べ 96回 (委託費)【7,218千円】 (妊婦・乳児健康診査償還払い)【61千円】 (消耗品費)【103千円】 | 8,586 | 8,586 | — | — | — | | |
| | | 達成度の評価 | | | 妊婦への個別面接については、妊娠届出時に全員への面接及びプラン作成を行うことができ、目標を達成した。 妊婦健診については、平均13回の受診ができ、目標を達成した。 | | | | | | | | | |
| | | 達成度の評価 | | | 妊婦への個別面接については、妊娠届出時に全員への面接及びプラン作成を行うことができ、目標を達成した。 妊婦健診については、平均13回の受診ができ、目標を達成した。 | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|--------|---------------------------------|----------------------|---|----------|---|---|--|------------------------|----------|------------|-----|-------|-----|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 5 | 乳幼児への健康 づくりの支援 (1-2-2) | 1歳6ヶ月児健診の受 診率 | 96% | 98% | 幼児健診事業 | 子の健康状態・発達発育状況を知り適切な健康 管理ができるよう、幼児健診・精密検査等実施し ます。 | ○新生児乳児訪問等(第1子対象 実16件) ○1歳6か月児健康診査【388千円】 (6回:89人 対象に元年度未受診児を含む) 精密検査(4件) ○2歳児歯科健康診査【79千円】 (2回:16人)(受診率:22.2%) ○3歳児健康診査【424千円】 (6回:92人)(受診率:97.9%) 精密検査(10件) ○はっぴールーム ⇒中止 ○おやこ相談(心理相談・言語相談) (12回:52件) 【243千円】 ○親子遊びの教室 (6回:延べ94人) 【118千円】 ○保育園・幼稚園巡回相談 (8回:延べ41人) 【258千円】 (会計年度職員報酬)【1,724千円】 | 5,357 | 5,357 | — | — | — | |
| | | 達成度の評価 | | | 新型コロナウイルス感染症による緊急事態宣言等により、事業の一部または全部を中止することとなり、健診の事後支援が困難となった。法定健診である1歳6か月児健診及び3歳児健診については日程を変更し時間予約制の導入による分散など感染予防対策を講じながら実施したが、目標達成には至らなかった。 | | | | | | | | |
| 6 | 奨励金制度による定住・移住の 推進 (1-3-1) | 子育て世代の転入世帯 増加数 | 51世帯 | 49世帯 | 子育て世代の定 住・移住の促進 | 新たに住宅を取得した方に定住・移住奨励金、 転入した世帯で中学生以下の子のいる世帯に子 ども加算金を交付するなど、子育て世代の定住・ 移住の促進に取り組みます。 | ○栄町定住・移住促進奨励金事業 ・奨励金交付件数(86件)【16,500千円】 ・移住者子ども加算金(70件)【6,750千円】 ・医療職保育職転入者支援金 (6件:看護師 2件:保育士)【1,300千円】 ・福祉系・医療系学生支援 (定期代補助23件)【1,193千円】 (家賃補助23件)【2,750千円】 | 30,550 | 17,967 | 6,323 | — | 6,260 | |
| | | 若者(18~34歳)の人口 構成率 | 15.5% | 13.0% | | | | 28,493 | 20,111 | 5,760 | — | 2,622 | |
| | | 企業・不動産業者等への 訪問件数 | 610件 | 334件 | 定住・移住を促 進するための不 動産業者や企 業などへPR活 動の推進 | 若い世代の転入を促進するため、定住・移住に 関する各種支援制度、子育てに関する支援制度 及び町の住宅情報などを不動産業者や企業等に PRしていきます。また、イベントに出展するなどP R活動の推進に取り組みます。 | ○定住促進に係る旅費・消耗品【296千円】 ○定住・移住促進PRパンフレット:10,000部【203 千円】、ボックスステッシュ:6,000個【700千円】 ○ミキハウスへの広告掲載【440千円】 ・町内外企業、不動産業者等に栄町の魅力を周 知(334社) | 1,750 | 1,056 | — | — | 694 | |
| | | | | | | | | 1,641 | 969 | — | — | 672 | |
| 達成度の評価 | | | 子育て世代の転入者増加数、若者(18~34歳)の人口構成率は、開発事業者の工期延長や企業・不動産業者への訪問は新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から緊急事態宣言中は訪問を控えたことにより目標を達成できなかった。今後は若者の人口を増加させるため、新たな宅地開発事業者の誘致と併せ、子育て世帯へのPR強化や不動産事業者や・民間企業に町の定住・移住制度や子育て支援制度を紹介、周知していく。 | | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|-----|----------------------------|---------------------|-----------|----------|----------------|---|---|------------------------|----------|------------|-----|-----|--------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 7 | 新たな住宅地開 発の推進 (1-3-2) | 新規住宅開発地内の 住宅建築戸数 | 25戸 | 19戸 | 住宅地開発の 誘導事業 | 利便性の高い安食駅南側地区において、定住移 住のために新たな住宅地開発の誘導に取り組み ます。 | ・町有地売却による住宅地開発:建築確認申請9 戸 ・大規模開発に向けた民間事業者との協議 (2社 10回) ・地権者との協議2回 | — | — | — | — | — | まちづくり課 |
| | | 集合住宅建設室数 | 10室 | 0室 | | | ・集合住宅建設相談1件 ・地権者、民間事業者との協議2回 | — | — | — | — | — | |
| | | 達成度の評価 | | | | | 開発事業者により2期に分けて建築することとしたこと、また集合住宅建設は地主と建設に向けた協議を継続しているため目標を達成しなかった。 次年度以降も積極的に協議を重ね建設を誘導していく。 | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|---------------|-----------------------------|------------|-------------------------------------|---|--|---|--|------------------------|----------|------------|--------|-------|-----|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 8 | 国道、県道の整備促進 (2-1-1) | 国道、県道の整備延長 | 200m | 245m 着手 | 国道・県道の整備促進要望 | 主要地方道鎌ヶ谷本笠線バイパスの早期完成、国道356号や県道成田安食線の交差点改良などとともに若草大橋先線の早期事業計画化を県に要望していきます。 | ○自民党移動政調会等の際に要望 ○用地・補償未解決案件の協議 6回 ○早期完成に向けて県に協力し、工事が円滑に進められるように支援 | — | — | — | — | — | 建設課 |
| | | | | | | | | — | — | — | — | — | |
| 達成度の評価 | | | | 主要地方道鎌ヶ谷本笠線バイパスの改良工245mに着手したが完成には至っていないため、引き続き早期完成に向けて県に要望していく。 | | | | | | | | | |
| 9 | 町道の整備と適正な維持管理の推進 (2-1-2) | 町道の整備延長 | 2,200m | 3,530m | 前新田地区町道新設事業 | 駅南側の定住・移住の促進を図るため前新田地区の町道の新設等の改良工事を行います。 | ○前新田地区に新たに道路を整備するための、工事、用地買収を実施した。 ・土地分筆登記等業務委託【837千円】 ・道路改良工事【96,580千円】 ・工事用資材置場整備工事【1,243千円】 ・道路用地買収費【3,473千円】 | 105,780 | 4,458 | 51,622 | 46,400 | 3,300 | 建設課 |
| | | | | | | | | 102,133 | 3,147 | 50,386 | 45,300 | 3,300 | |
| | | | | | 矢口地区町道拡幅事業 | 町の活性化を図るため矢口工業団地の拡張に併せ、矢口地区の町道の拡幅等の改良工事を行います。 | ○矢口工業団地地区の拡張に併せ、町道の拡幅工事を実施するための、設計委託を実施した。 ・実施設計委託【9,790千円】 | 10,000 | — | 4,895 | 4,400 | 705 | |
| | | | | | | | | 9,790 | — | 4,895 | 4,400 | 495 | |
| | | | | | 通学路整備事業 | 子どもたちが、安全・安心に利用できるように通学路の整備工事を行います。 | ○子どもたちが、安全・安心に利用できるように通学路の整備工事を実施した。 ・通学路整備工事等【154,913千円】 | 157,782 | 5,323 | 85,159 | 62,600 | 4,700 | |
| | | | | | | | | 154,913 | 654 | 85,159 | 64,400 | 4,700 | |
| | | 橋梁整備事業 | 町民が安全・安心に利用できるように老朽化した橋梁の整備工事を行います。 | ○町民が安全・安心に利用できるように老朽化した橋梁の改修工事等を実施した。 ・橋梁補修工事【11,550千円】 | 17,000 | 250 | 9,350 | 6,800 | 600 | | | | |
| | | | | | 11,550 | 218 | 6,232 | 4,500 | 600 | | | | |
| | | 町道舗装修繕事業 | 町民が安全・安心に利用できるように町道の舗装修繕工事を行います。 | ○町民が安全・安心に利用できるように、町道の舗装修繕工事を実施した。 ・道路舗装修繕設計委託【484千円】 ・道路長寿命化修繕工事【19,448千円】 | 20,500 | 500 | — | 18,000 | 2,000 | | | | |
| | | | | | 19,932 | 484 | — | 17,500 | 1,948 | | | | |
| 道路に関する要望への対応率 | 100% | 95% | 町道維持管理事業 | 町民が安全・安心に利用できるように定期的な道路パトロールや町民からの情報などにより不具合箇所の修繕を行うなど町道及び道路施設を適正に維持管理します。 | ○町民が安全・安心に利用できるように、町道及び道路施設の維持管理を適正に実施した。 ・道路修繕工事【1,188千円】 ・小規模道路修繕工事【4,884千円】 ・原材料費【300千円】 ・上記事業に係る経費【28千円】 | 6,578 | 6,578 | — | — | — | | | |
| | | | | | | 6,400 | 6,400 | — | — | — | | | |
| 達成度の評価 | | | | ・町道整備について、目標を達成した。 ・道路に関する要望への対応について、他機関との調整がつかず目標を達成できなかった。 | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 | |
|-----|--------------------------------------|--------------------|-----------|----------|--|--|--|------------------------|----------|------------|--------|-------|---------------|--|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | | |
| 10 | 公園等の整備と 適正な維持管理 の推進 (2-1-3) | 公園の整備実施箇所 数 | 3箇所 | 3箇所 | 公園等整備事 業 | 町民が安全・安心に利用できるように、公園を計 画的に改修します。 | ○幼児からお年寄りまでが、安全・安心に利用で きるよう、公園のバリアフリー化を実施した。 ・公園施設改修工事(安食台第二近隣公園 米ノ内児童公園、自前児童公 園) 【28,072千円】 | 47,301 | 7,601 | 16,200 | 21,800 | 1,700 | 建設課 まちづくり課 | |
| | | 公園等に関する要望への 処理率 | 100% | 88% | 公園等管理事 業 | 子どもたちや高齢者・障がい者の方などが、安全・ 安心に公園利用ができるように、定期的な公園 点検の実施や、町民要望への対応を行い公園施 設等を良好な状態に維持管理します。 | ○公園や緑地等の公共用地の維持管理 実施面積 696,654㎡ 【22,110千円】 ○公衆用トイレや公園施設等の維持管理 ・公衆用トイレ清掃等(6箇所) 【2,239千円】 ・公衆用トイレ・公園の光熱水費等 【1,793千円】 ○公園トイレや照明等の修繕 【1,725千円】 ○県協議会負担金【4千円】 | 28,290 | 28,290 | — | — | — | | |
| | | 達成度の評価 | | | ・公園整備については、目標を達成した。 ・公園等に関する要望件数126件の内、111件の処理は実施できたが、業者対応が必要となる高木の伐採・剪定及びベンチ修繕など15件が未処理となってしまう目標が達成できなかった。今後、業者委託等の実施を視野に検討し対応していく。 | | | | | | | | | |
| | | 達成度の評価 | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 生活基盤のバ リアフリー化の推進 (2-1-4) | 公園等のバリアフリー化 箇所数 | 3箇所 | 3箇所 | 公園バリアフ リー化事業 | 幼児からお年寄りまでが、安全・安心に利用で きるように公園の計画的なバリアフリー化を行いま す。 | ○幼児からお年寄りまでが、安全・安心に利用で きるよう、公園のバリアフリー化を実施した。 ・公園施設改修工事(安食台第二近隣公園、米 ノ内児童公園、自前児童公園) 【28,072千円】【再掲】 | 47,301 | 7,601 | 16,200 | 21,800 | 1,700 | 建設課 | |
| | | 町道のバリアフリー化箇 所数 | 1箇所 | 0箇所 | 町道バリアフ リー化事業 | 高齢者・障害者が安全・安心に利用できるように 一部町道のバリアフリー化を行います。 | 栄町安食駅周辺地区都市再生整備計画の実施 箇所の変更 | — | — | — | — | — | | |
| | | 達成度の評価 | | | ・公園のバリアフリー化について目標を達成した。 ・町道のバリアフリー化については、栄町安食駅周辺地区都市再生整備計画の実施箇所の変更に伴い、令和2年度に実施する予定箇所を次年度以降に変更したため目標を達成しなかった。令和3年度以降については、順次、町道のバリアフリー化を行っていく。 | | | | | | | | | |
| | | 達成度の評価 | | | | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|--------|------------------------|-------------------------------|-----------|--|--|--|---|------------------------|----------|------------|-----|-----|--------------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 12 | 安食駅の利便性の向上 (2-1-5) | JR安食駅乗降者数 | 5,160人 | 4,854人 | 成田線運行本数増加等要望活動の推進 | 「成田線活性化推進協議会」や「千葉県JR複線化等期成同盟」において成田線の利用環境向上のため、JR東日本に対し積極的な要望活動に取り組みます。 | <p>○成田線活性化推進協議会負担金【95千円】 10月6日JR東日本東京支社 10月9日JR東日本千葉支社 ・成田線の増発 ・成田空港、千葉方面へのアクセス向上 ・自然災害発生時における情報提供の円滑化など</p> <p>○県JR複線化等促進期成同盟負担金【2千円】 11月5日JR東日本千葉支社 11月17日JR東日本東京支社 ・通勤・通学時間帯の列車増発 ・我孫子発成田経由千葉駅行きの直通便の運行 ・窓口営業時間復活、営業時間外の券売機の稼働</p> | 97 | 97 | — | — | — | 企画政策課 建設課 |
| | | | | | | | | 97 | 97 | — | — | — | |
| 達成度の評価 | | | | 安食駅の乗降者数について、団塊世代の退職や少子化による電車通学する高校生等の減少や新型コロナウイルス感染症の影響により、目標を達成できなかった(前年度:5,064人)。令和3年度においては、成田線開業120周年となるため記念事業を開催し成田線沿線の活性化を図るとともに、増便などJRIに対して利用環境の向上を要望していく。 | | | | | | | | | |
| 13 | 交通ネットワークの充実 (2-1-6) | 路線バスの運行便数 (平日に町内を経由する路線バス) | 93便 | 77便 | 路線バス維持事業 | 町民の重要な公共交通としての役割を担う路線バスの運行本数を維持していきます。 | <p>○安食駅～竜角寺台車庫線 路線バス運行維持補助金【10,880千円】 事業者から提出された申請書の内容を確認の上、額の精査を行い、路線バスの運行維持を図った。</p> | 10,900 | 10,900 | — | — | — | 企画政策課 |
| | | | | | | | | 10,880 | 10,880 | — | — | — | |
| | | | | | | | | — | — | — | — | — | |
| | | | | | | | | — | — | — | — | — | |
| | | | | | | | | — | — | — | — | — | |
| 達成度の評価 | 循環バスの利用者数 | 37,100人 | 30,320人 | 循環バス運行事業 | 公共交通空白地域住民や高齢者など車を運転できない交通弱者の移動手段を確保するため、町内循環バス運行を継続します。 | <p>○循環バス運行委託【14,865千円】 年間運行日数 295日 (参考:令和元年度 289日) 年間乗車人数 30,320人 (参考:令和元年度 36,320人)</p> | 15,850 | 15,480 | — | — | 370 | | |
| | | | | | | | 14,865 | 14,542 | — | — | 323 | | |
| 達成度の評価 | | | | <p>・路線バスの本数は、成田湯川駅行実証実験が終了したことにより昨年度よりも減少し、目標を達成できなかった。(令和元年度:89便)路線バスについてバスの増便などを事業者に要望していくとともに、主要地方道鎌ヶ谷本笠線バイパスの開通を見越し、印旛日本医大方面へのバス路線を検討していく。</p> <p>・循環バスの利用者数は、新型コロナウイルス感染症の状況により前年度よりも減少し、目標を達成できなかった。(令和元年度:36,320人)町民の方が利用しやすいよう利用状況を分析し、運行ダイヤやルート等改正の検討をしていく。</p> | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|-----|------------------------|------------------------------|-----------|----------|--|--|---|------------------------|----------|------------|-------|-----|--------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 14 | 地籍調査の推進 (2-1-7) | 地籍調査の完了延べ面積(地籍調査対象面積2,074ha) | 421ha | 366ha | 地籍調査事業 | 地籍調査実施計画に基づき、西地区・協川地区・押付地区・南地区などの地籍調査を行います。 | ○10工区【3,190千円】 (西、布太及び西の各一部の区域39ha) 地籍測定、閲覧、地籍図、地籍簿 ○10工区その2【4,730千円】 (西の一部の区域9ha)R元⇒R2繰越 地籍細部図根測量、復元測量、一筆地調査、地籍図原図 ○11工区【13,310千円】 (三和、布太、中谷及び北の各一部の区域44ha) 地籍細部図根測量、一筆地調査、復元測量 ○上記に係る経費(需用費等)【1,574千円】 | 24,016 | 6,052 | 17,964 | — | — | 建設課 |
| | | 達成度の評価 | | | ・地籍調査実施計画に基づき事業を行っており、1工区に2年の調査期間を要するため、成果(面積)は次年度に反映し、国の交付金に応じて調査面積を調整しているため、目標を達成できなかった。 ・実施している工区について、計画通りに執行し引き続き事業を実施する。 | | | | | | | | |
| 15 | 新たな住宅地開発の推進 (2-2-1) | 新規住宅開発地内の住宅建築戸数【1-3-2】 | 25戸 | 19戸 | 住宅地開発の誘導事業【再掲】 | 利便性の高い安食駅南側地区において、定住移住のために新たな住宅地開発の誘導に取り組めます。 | ・町有地売却による住宅地開発:建築確認申請9戸 ・安食駅南側の新築数:建築確認申請10戸 ・大規模開発に向けた民間事業者との協議(2社10回) ・地権者との協議2回 | — | — | — | — | — | まちづくり課 |
| | | 集合住宅建設室数【1-3-2】 | 10室 | 0室 | | | ・集合住宅建設相談1件 ・地権者、民間事業者との協議2回 | — | — | — | — | — | |
| | | 外国人の人口 | 260人 | 268人 | 外国人も住みやすいまちづくりの推進 | 成田空港の機能強化などにより、栄町に転入する外国人の増加が予想されることから、多言語の生活ガイドブックの作成、外国語表記の看板の設置など、外国人も住みやすいまちづくりの推進に取り組めます。 | 【安食駅を中心とした外国人も暮らしやすい栄町づくり事業】★総合戦略事業 ①外国人が暮らしやすくするための生活支援事業(令和元年度に作成した外国人生活支援ガイドブックをホームページで検索しやすい機能を付加して掲載)【1,927千円】 ○外国人とのコミュニケーションツール整備事業 ポータブル自動翻訳機購入 8台(住民課、健康介護課、福祉・子ども課、産業課、生涯学習課各1台、学校教育課3台を配置)【378千円】 ○外国人と地域住民との交流事業委託 外国人から見た栄町の良いところフォトコンテスト(コロナ禍により非参集形式で開催)写真投稿者7名/作品26点【123千円】 ○外国人が暮らしやすい外国語案内整備事業 (外国人住民が分かりやすい外国語を表記した案内看板の整備(ドラムの里案内板))【552千円】 ②外国人も参加する駅南口ロータリーイメージアップ事業 駅周辺の賑わいを高めるため、駅前南口ロータリーのライトアップ委託(シーズンイルミネーション) ※点灯期間:11月12日～3月14日【2,000千円】 | 8,000 | 2,700 | 4,000 | 1,300 | — | 企画政策課 |
| | | 達成度の評価 | | | ・住宅建築戸数については開発事業者により工期の延長と2期に分けて販売することとなったため目標に達しなかった。また、集合住宅については地主と建設に向けた協議を継続しているため目標を達成しなかった。今後は、住宅地開発事業者にPRR誘導するとともに、不動産事業者より情報収集をしながら集合住宅建設の誘導について模索していく。 ・外国人の人口は、目標を達成した。外国人住民数は、令和元年度までは増加傾向だったが、令和2年度はコロナ禍の影響もありほぼ横ばいで推移している。 | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 | | | |
|-----|-----------------------------|---------------------|-----------|----------|------------------|---|--|---|----------|------------|-----|-----|--------|---|---|---|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | | | | |
| 16 | 空き家等の活用 の促進 (2-2-2) | 空き家バンクへの延べ 登録件数 | 40件 | 51件 | 空き家等対策計 画策定事業 | 適切な管理の行われていない空き家等の実態を把握し、空き家対策を計画的・効率的に進めるため、空き家等対策計画を策定します。 | 令和元年度策定済み | — | — | — | — | — | まちづくり課 | | | |
| | | | | | 空き家バンクの 活用の推進 | 空き家の所有者に対し空き家バンク登録制度のPRを行い、新規登録件数を増加させるなど、空き家バンク活用の促進に取り組みます。 | 空き家バンク新規登録奨励金(10件)【200千円】 空き家バンク登録リフォーム補助金(3件)【400千円】 不動産相談会の実施 年7回 | 700 | 700 | — | — | — | | | | |
| | | | | | 達成度の評価 | | | 新たに不動産相談会を実施し空き家バンクへの登録者を増加させることができ目標を達成した。 | | | 600 | 600 | | — | — | — |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | 計画的な都市づく りの推進 (2-2-3) | 既存地区計画の見直し 検討地区数 | 1地区 | 1地区 | 立地適正化計 画策定事業 | 都市の持続可能のため、交通ネットワークを踏まえ、居住機能及び都市施設機能等を誘導するための計画策定を行い、コンパクトなまちづくりを推進します。 | ○立地適正化計画策定業務【3,003千円】 誘導施設・誘導区域の設定・誘導施設等の検討 ・目標指標の設定・災害ハザード情報の収集、整理 | 3,050 | 50 | 3,000 | — | — | まちづくり課 | | | |
| | | | | | 地区計画見直し 等の検討 | 町民が住みやすく良好な住環境を確保するため、現状にあった地区計画の見直し検討を行うなど、適切な土地利用の推進に取り組みます。 | ○既存地区計画(矢口神明四丁目地区)の変更に係る手続きを進めた。 また、新規地区計画(布鎌中学校跡地地区)を検討した。今後、地区計画の手続きを進めていく。 | 3,003 | 3 | 3,000 | — | — | | | | |
| | | 新規地区計画の見直し 検討地区数 | 1地区 | 1地区 | 宅地開発等の 適切な指導 | 新たな市街地の形成や、まちの活性化に寄与する開発等についての相談など、都市計画マスタープランに基づき適切な指導に取り組みます。 | ○開発行為の相談に対する指導等を実施した。 ・千葉県市街地整備推進協議会負担金【4千円】 (相談:10件) | 7 | 7 | — | — | — | | | | |
| | | | | | 達成度の評価 | | | 目標を達成した。既存地区計画(1件)及び新規地区計画(1件)の手続きを進めていく。 | | | 4 | 4 | | — | — | — |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|--------|-------------------------------------|------------------|-----------|--|-------------------|---|--|------------------------|----------|------------|-----|-----|-------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 18 | 自然環境の維持 保全 (2-3-1) | 町民からの公害等に関する苦情件数 | 8件 | 7件 | 不法投棄廃棄物処理事業 | 地域の環境保全のために、野焼き、不法投棄、土砂の埋め立て等の監視パトロールを実施します。 | ○公共用地内の不法投棄8箇所 不法投棄処分費【41千円】 ○環境保全のための監視パトロールを実施。 ○土砂の埋め立てに関する指導 1件 | 161 | 161 | — | — | — | 環境協働課 |
| | | | | | | | | 91 | 91 | — | — | — | |
| | | 合併処理浄化槽の設置件数 | 8基 | 6基 | 合併処理浄化槽への転換補助事業 | 公共用水域の水質汚濁の改善を図るため、単独処理浄化槽又は汲み取り式から合併処理浄化槽への転換を推進し、設置者に対し補助金を交付します。 | ○合併処理浄化槽設置事業補助金(6基) 設置費補助金【5,253千円】 | 5,948 | 2,202 | 3,746 | — | — | |
| | | | | | | | | 5,265 | 1,943 | 3,322 | — | — | |
| 達成度の評価 | | | | ・公害等の苦情件数は目標を達成した。 ・合併処理浄化槽の設置件数は、新型コロナウイルス感染症に影響した設置者の不安定な収入が設置控えの要因となったこともあり、目標を達成できなかった。 | | | | | | | | | |
| 19 | 地域の生活環境 や住民の衛生環境の維持保全 (2-3-2) | 雑草除去指導件数 | 90件 | 98件 | 空地の繁茂対策事業 | 空き地の雑草繁茂を防止するため、不良状態の所有者に対し条例に基づいた適切な管理について指導します。 | ○空地・空家の所有者に対する敷地の適正な管理指導 ＜対象地域＞市街化区域・南ヶ丘(住宅密集地) ＜空地＞指導対象60か所 (雑草等除去率98.3%) ＜空家＞指導対象38か所 (雑草等除去率97.3%) | 50 | 50 | — | — | — | 環境協働課 |
| | | | | | | | | 0 | 0 | — | — | — | |
| | | ごみゼロ運動参加者数 | 3,400人 | — | 水辺のクリーン作戦事業 | 町民と協働でごみゼロ運動、水辺のクリーン作戦等を実施し環境美化を推進します。 | ○ごみゼロ運動(コロナ感染拡大防止のため中止) ○水辺のクリーン作戦参加者 20名 (コロナ感染拡大防止のため最小人数で実施) | 20 | 20 | — | — | — | |
| | | | | | | | | 20 | 20 | — | — | — | |
| 達成度の評価 | | | | ・空地の雑草対策として、不良状態の土地を現地確認し、所有者に対し除去指導したが、雑草除去指導件数は目標を達成できなかった。 ・ごみゼロ運動は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止したので、目標は達成できなかった。 | | | | | | | | | |
| 20 | 再生可能エネルギーの導入促進 (2-3-3) | 住宅用太陽光発電設備等の設置数 | 13基 | 11基 | 住宅用太陽光発電設備等設置助成事業 | 住宅への再生可能エネルギー設備の導入を促進するために、住宅用太陽光発電設備等の設置者に対し補助金を交付します。 | ○住宅用省エネルギー設備導入促進事業補助金 ＜太陽光発電システム＞ 4件 318千円 ＜定置用リチウムイオン蓄電システム＞ 7件 700千円 | 1,070 | — | 1,070 | — | — | 環境協働課 |
| | | | | | | | | 1,018 | — | 1,018 | — | — | |
| | | 達成度の評価 | | | | 県への追加申請が不採択となったことなどにより住宅用太陽光発電設備等の設置数は目標を達成できなかった。今後も大気環境への負担が軽減されるよう設備導入を促進していく。 | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 | | | |
|--------|-----------------------------|-----------------------------|-----------|--|--|--|---|------------------------|----------|------------|--------|-----|------|---|--|--|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | | | | |
| 21 | 公共下水道施設 整備の推進 (2-3-4) | 公共下水道施設改築 更新事業の進捗率 | 58.1% | 57.7% | 公共下水道ス tockマネジメント 計画策定事業 【下水】 | 中長期的な視点で予測しながら、計画的に維持 管理と改築を捉えて行うためstockマネジメント 計画を策定します。 | ○公共下水道stockマネジメント計画策定事業 ・stockマネジメント実施計画策定委託【19,250 千円】 | 20,700 | 50 | 10,350 | 10,300 | — | 下水道課 | | | |
| | | | | | | | | 19,250 | 25 | 9,625 | 9,600 | — | | | | |
| | | | | | 公共下水道終 末処理場等改 築更新事業【下 水】 | 終末処理場等の老朽化した施設を長寿命化計 画により、計画的に施設の改築更新工事を行 います。 | ○処理場施設等長寿命化事業 ・ガスタンク更新工事(機械・電気)【180,000千 円】 令和2年度・3年度継続事業 【R2 180,000千円 R3 124,480千円】 | 180,000 | — | 99,000 | 81,000 | — | | | | |
| | | | | | | | | 180,000 | — | 99,000 | 81,000 | — | | | | |
| 達成度の評価 | | | | 入札による補助対象事業費の減により、目標値を達成できなかったが、改築更新計画どおり事業を行った。これにより、長寿命化計画をstockマネジメント計画へ移行することができた。 | | | | | | | | | | | | |
| 22 | 公共下水道の適 正管理 (2-3-5) | 放流水質:基準値 【BOD(15mg/ℓ)以下】 | 5.2mg/ℓ | 7.2mg/ℓ | 公共下水道施 設維持管理事 業【下水】 | 公共用水域の水質保全のため、放流水質が堅 持され、終末処理場等の適切な維持管理を行 います。 | ○公共下水道施設維持管理事業 ・処理場等管理委託【112,134千円】 | 115,214 | 115,214 | — | — | — | 下水道課 | | | |
| | | | | | | | | | 112,134 | 112,134 | — | — | | — | | |
| | | | | | | 処理区域内の未接続 世帯の解消件数 | 3件 | 3件 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 達成度の評価 | | | | ・放流水質BODの目標数値は達成できなかった。この要因の一つとして、洗濯・トイレなどの清掃洗剤等の進化によるものと考えられ、これは洗剤などの濃縮化により浄化に必要な微生物の減少や薬剤投与量の増加、沈殿物の増加などによるものであることから、今後は、施設の保有機能及び経費の現状維持を考慮し、設定数値を再考することとする。 ・処理区域内の未接続世帯3件を下水道に接続し、目標を達成した。 | | | | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 | |
|-----|------------------------|------------------|--|----------|-------------------------|--|---|------------------------|----------|------------|-----|-----|-------|--|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | | |
| 23 | ごみ減量化の推進 (2-4-1) | 家庭ごみの一日一人当たりの排出量 | 465g | 513g | ごみ減量化推進事業 廃棄物収集・運搬事業 | ごみ減量化推進計画に基づき、廃棄物減量等推進員の協力のもと、生ごみの減量化やごみの分別の徹底化を図ります。また、資源回収運動により資源を積極的に回収するとともに3Rを推進していきます。 家庭系一般廃棄物については、ごみ集積所等から適正かつ迅速に収集運搬します。また、町民の協力のもと、ルールを守らない廃棄物が排出されないように指導します。 | ○生ごみ集団資源回収モデル事業【1,207千円】 (竜角寺台地区全域 処理量 24.63t) ○剪定枝・除草コンテナ拠点回収事業【7,082千円】 (4箇所コンテナ設置 回収量500.53t) ○生ごみ減量化機器購入助成【220千円】(6基) ○EM容器購入助成【2千円】(2基) ○不燃ごみ中間処理委託事業【2,366千円】 (処理量 鉄製品44.09t ガラス等49.51t) ○粗大ごみ中間処理委託事業【681千円】 (処理量 鉄製品7.52t 木製品20.47t) ○ごみ分別アプリ【145千円】(登録数 678件) ○資源回収運動奨励金等【7,834千円】 ○指定ごみ袋等の購入【12,784千円】(可燃838,800枚 資源255,600枚 不燃53,700枚 粗大・資源シール 6,000枚) ○指定ごみ袋取扱い手数料【1,325千円】 ○一般廃棄物収集運搬委託事業【67,360千円】 ○粗大ごみ収集運搬処理委託事業【5,781千円】 ○JANメーカーコード使用料【11千円】 ○再商品化委託市町村負担金【43千円】 ○ごみ集積所設置助成金【73千円】 (修繕箇所 14箇所) | 20,679 | 20,679 | — | — | — | | |
| | | 資源ごみの年間回収量 | 1,491t | 1,241t | | | 19,537 | 19,537 | — | — | — | | | |
| | | 達成度の評価 | <p>・生ごみ集団資源回収モデル事業や剪定枝・除草の拠点回収など家庭ごみの減量化に努めたが、新型コロナウイルス感染拡大による外出自粛の影響により家庭ごみが増えたため前年度のごみ量と比較して約40t増加となり、目標を達成できなかった。今後も生ごみの減量化やごみの分別の徹底化を図りごみの排出量減量の取組を行う。</p> <p>・資源ごみについて、主にビン・ガラス類及び布類の回収量が減ったため目標を達成出来なかった。今後も資源回収運動により資源を積極的に回収するとともに3Rを推進していく。</p> | | | | | | | | | | | |
| | | 達成度の評価 | <p>・本事業の目標値は、印西地区衛生組合施設整備基本計画から引用しており、本計画は令和元年度に改訂され計画量(目標値)が、3.2klへ変更となった。令和2年度のし尿等排出量は、計画人口より実際の人口が減少していないことから排出量は減少せず、目標は達成していない。</p> | | | | | | | | | | | |
| 24 | し尿等の適正処理の推進 (2-4-2) | 一日当たりのし尿等排出量 | 2.5kl 計画変更により 3.2klへ修正 | 3.8kl | 印西地区衛生組合負担金事業 | 印西地区衛生組合における適切かつ効率的な広域処理を行うため費用負担をします。なお、次期処理施設や地域振興が円滑に進むよう支援するとともに、費用負担の適正化に留意していきます。 | 印西地区環境衛生組合負担金【24,378千円】 | 24,378 | 24,378 | — | — | — | 環境協働課 | |
| | | 達成度の評価 | <p>・本事業の目標値は、印西地区衛生組合施設整備基本計画から引用しており、本計画は令和元年度に改訂され計画量(目標値)が、3.2klへ変更となった。令和2年度のし尿等排出量は、計画人口より実際の人口が減少していないことから排出量は減少せず、目標は達成していない。</p> | | | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 | |
|--------|--------------------|---------------|-----------|---|------------------|---|---|------------------------|----------|------------|-----|-----|------------|---|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | | |
| 25 | 災害対応の充実 (3-1-1) | 防災訓練参加者数 | 1,900人 | 758人 | 防災訓練参加者の充実 | 大地震や台風等の大規模災害に備え、町民に対し自助・共助に重点をおいた総合防災訓練や震災に関する知識の普及についての防災講演等を行い、訓練参加者の増員に取り組んでいきます。 | ※感染症予防対策により各防災訓練を一部中止・縮小し行った。 ○全町民対象の地区別防災訓練準備(消耗品費)【22千円】(燃料費)【6千円】(役員費)【21千円】(備品購入費)【176千円】 ○町内小学校防災訓練の実施(425人参加) ○各自主防災組織等の防災訓練実施(333人参加) | 226 | 138 | 88 | — | — | 総務課 建設課 | |
| | | 自主防災組織加入率 | 58.5% | 57.0% | 自主防災組織への加入促進 | 近年の地震・洪水・台風等に備え、既存自主防災組織への支援とともに、新規自主防災組織の設置を促進し加入者の増加に取り組みます。 | ○自主防災組織への活動支援及び運営費補助・自主防災組織運営費補助(9団体)【225千円】 | 225 | 137 | 88 | — | — | | |
| | | 急傾斜地危険箇所の解消戸数 | — | — | 土砂災害防止(急傾斜)対策の促進 | 急傾斜地の土砂災害防止工事が実施されるよう、地域住民への協力及び受益者の負担を求め、県事業への協力及び要望活動に取り組みます。 | ○急傾斜地の土砂災害防止事業に対し負担金を支出した。 ・全国治水砂防協会千葉県支部負担金【265千円】 | 275 | 275 | — | — | — | | |
| | | | | | | | | | 749 | 349 | — | 400 | | — |
| | | | | | | | | | 265 | 265 | — | — | | — |
| 達成度の評価 | | | | 新型コロナウイルス感染症対策により、自主防災組織の訓練の一部中止・縮小、防災講演会、総合防災訓練の中止により参加者数が減少し目標値を達成できなかった。自主防災組織への加入率も目標値を達成できなかった。今後は目標達成に向けて感染予防に配慮した防災訓練を自治会と連携して行い、自主防災への意識の向上を図ることで加入者を増加させていく。 | | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|-----|--------------------|-------------|--|----------|---------------|--|---|------------------------|----------|------------|-------|-----|--------------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 26 | 避難体制の充実 (3-1-2) | 避難所の改修等箇所数 | 8箇所 | 24箇所 | 避難所施設改修等事業 | 災害時の停電等に対応するため、避難所へ非常用発電機を設置します。また、災害発生時迅速に避難できるよう避難所案内看板・誘導看板を設置します | ○避難所非常用発電機設置工事【5,330千円】 避難所3か所(安食小、安食台小、旧酒直小)へ非常用発電機の設置(定格出力7kVA 連続運転9.6h) ○避難所案内看板設置工事【1,196千円】 避難所案内看板9箇所、避難所誘導看板12箇所の設置 | 6,526 | 26 | — | 6,500 | — | 総務課 健康介護課 |
| | | 防災備蓄品の整備率 | 8.0% | 8.4% | 備蓄品等整備事業 | 大地震や台風等の大規模災害に備え、避難者が安心して避難生活をおくれるよう備蓄品等を整備します。 | ○防災備蓄品の整備(8・1・4) (備品購入費)【2,640千円】 ・アルファ米、飲料水ビスケット、クッキー、パン缶詰、保温シート、防災ラジオ、紙オムツ等 ・アルファ米 1,700食備蓄/人口20,181人=整備率8.4% | 2,700 | 1,350 | 1,350 | — | — | |
| | | 災害時要援護者登録者数 | 596人 | 378人 | 災害時要援護者等支援の促進 | 災害時要援護者名簿登録者数を増やすとともに、地震・洪水などの際に、災害時要援護者、女性、乳幼児などの災害弱者が迅速かつ正確に避難できるよう支援に取り組んでいきます。 | ○令和元年度以前の登録者へ更新通知 345名 要介護認定者(要介護5)、精神保健福祉手帳所持者、医療的ケア者に登録依頼 16名 | 3 | 3 | — | — | — | |
| | | | | | | | | 3 | 3 | — | — | — | |
| | | 達成度の評価 | ・避難所改修の完了による箇所数及び防災備蓄品の備蓄率(食料品)について、目標を達成した。今後も避難所の新型コロナウイルス感染症対策に必要な環境整備や利便性の向上及び備蓄品等の確保を図る。 ・災害時要援護者登録者数については、災害時要援護者名簿作成方法を変更し現登録者の内容更新を行ったことから、入所、転出等があり登録者数は減となり目標を達成しなかった。対象者へ郵送による登録依頼を行って登録者数の増加を目指し、また、3年に1回内容更新を行い、登録者の現状把握を行う。 | | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|-----|-------------------|----------------|-----------|---------------|------------------|---|---|-------------------------------|----------|------------|--------|--------|-------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 27 | 消防力の強化 (3-1-3) | 消防団員数 | 296人 | 251人 | 消防団員確保 促進事業 | 消防団組織を含む消防体制や消防設備などが 充実強化されて町民が安全・安心して生活できる 体制作りをします。 | 需用費 ○消防団員募集チラシ等【2千円】 | 20 | 10 | 10 | — | — | 消防総務課 |
| | | | | | 消防団運営事 業 | | 報酬 ○団員報酬【7,754千円】 旅費 ○費用弁償【71千円】 使用料及び賃借料 ○電波使用料【14千円】 備品購入費 ○消防団活動用備品【340千円】 ○消防団活動用資機材【1,001千円】 負担金、補助及び交付金 ○消防賞じゅつ見舞金【29千円】 ○消防団員公務災害補償負担金【764千円】 ○消防団員退職報償金負担金【6,783千円】 ○消防団員福祉共済制度掛金【698千円】 ○団運営補助金【1,100千円】 ○県消防協会負担金【79千円】 ○県消防協会印旛支部負担金【37千円】 需用費 ○修繕料【914千円】 役務費 ○保険料【86千円】 公課費 ○自動車税【517千円】 | 20,211 | 20,185 | 26 | — | — | |
| | | | | | 消防水利整備 事業 | | 消防力の整備指針に基づき、消防水利の充足率 が低い地域へ耐震性を備えた防火水槽を新設し ていきます。また、老朽化した防火水槽を改修し ます。 | ○40㎡耐震性貯水槽新設工事一式 【9,130千円】 | 10,000 | — | — | 10,000 | |
| | | 指導救命士数 | — | — | 消防職員の育 成推進 | 救急業務全般の質を向上させるため、消防職員 の教育や指導を担う指導救命士等の養成に取り 組みます。 | 指導救命士等の計画的な養成に向けた準備 ○栄町消防職員の教育訓練に関する要綱を策 定 ○職員教育計画の見直しを実施 | — | — | — | — | — | |
| | | 高規格救急車の更新 数 | — | 1台 (R元繰越分) | 高規格救急自 動車整備事業 | 高規格救急車が老朽化していることから、町民の 安全・安心を守るため更新整備します。 | 高規格救急自動車購入 受注者:千葉日産自動車株式会社 ○備品購入費【46,970千円】 ※令和元年度事業であったが、高規格救急自動 車は受注生産であり、生産ラインを限定し受注順 に製造している事から年度内納期が不可能なた め、変更契約の締結及び繰越明許費を設定し、 令和2年9月末配備 | 49,000 | 52 | 4,848 | 44,100 | — | |
| | | | | | | | 46,970 | 22 | 4,848 | 42,100 | — | | |
| | | | | | | | 9,130 | 30 | — | 9,100 | — | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|-----|-------------------|--------------|-----------|----------|---|---|---|------------------------|----------|------------|-----|-----|-------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 27 | 消防力の強化 (3-1-3) | 消防ポンプ自動車の更新数 | — | — | 消防ポンプ自動車整備事業 | 消防ポンプ自動車が老朽化していることから、市民の安全・安心を守るため更新整備します。 | 令和3年度車両更新に向けた準備 ○車両の取付品及び付属品の抽出 ○車両機装の打合せ ○仕様書の作成 | — | — | — | — | — | 消防総務課 |
| | | 消防団器具庫の建替数 | 1箇所 | 0箇所 | 消防団器具庫整備事業 | 消防団拠点施設の機能を維持していくため、老朽化が著しい消防団器具庫の建替えや経年劣化に伴う改修を行います。 | 令和4年度建替えに向けた準備 ○消防団組織再編の計画変更を踏まえ、災害拠点となる器具庫について改修計画の見直しを実施 | — | — | — | — | — | |
| | | 消防団車両の更新数 | 1台 | 0台 | 消防団車両整備事業 | 地域の防災活動に欠かせない消防団車両を維持していくために、経過年数を勘案して車両の更新を行います。 | 令和4年度車両更新に向けた準備 ○消防団組織再編の計画変更を踏まえ、災害拠点となる部の車両について更新計画の見直しを実施 | — | — | — | — | — | |
| | | 達成度の評価 | | | <ul style="list-style-type: none"> 消防団員数について目標を達成できなかった。少子高齢化の進展やサラリーマン化による対象となる若者世代の地元離れが顕著になっていることが要因と考えられ、消防団員数は、令和2年度の退団者6名に対し、新規入団者は4名に留まり、合計2名減少し実数が251名となっている。 消防水槽新設は2基を予定していたが、近年の地震発生状況を踏まえ、予定していたコンクリート製防火水槽から耐震性に優れた鋼製貯水槽(二次製品)へ変更するとともに、併せて整備計画の見直しを実施し40㎡耐震性貯水槽1基の新設としたことから、目標を達成できなかった。 指導救命士の養成、消防ポンプ自動車の更新については、目標に向けた準備として計画等の見直しを行い、調査や資料作成等を実施した。 器具庫建替えについて目標を達成できなかった。消防団組織再編の計画変更を踏まえ、災害拠点となる器具庫について改修計画の見直しを実施した。 消防団車両の更新について目標を達成できなかった。消防団組織再編の計画変更を踏まえ、災害拠点となる部の車両について更新計画の見直しを実施した。 | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|-----|----------------------|---------|-----------|----------|--|--|--|------------------------|----------|------------|-----|-----|------------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 28 | 防犯対策の推進 (3-2-1) | 犯罪認知件数 | 110件 | 70件 | 犯罪のないまちづくり推進事業 | 町民が安心して生活できる環境を創るため、青色回転灯付パトロール車により町内を巡視するとともに、各種団体と連携して犯罪抑止活動を実施します。 また、防犯灯の設置や適正な維持管理を行い、犯罪が発生しにくい環境を整備します。 さらに、防犯カメラ及び防犯ボックスを設置し、より一層の犯罪の未然防止に努めます。 | ○防犯活動支援事業【876千円】 ・防犯団体と協力して防犯パトロールの実施(延べ259回) ・防犯団体と協力して街頭での防犯啓発(10回) ・警察署との合同パトロール(1回) ○防犯灯設置・管理事業【12,556千円】 ・防犯灯3772灯管理 ○防犯ボックス事業【249千円】(人件費を除く) ○防犯カメラ設置・管理事業【897千円】 ・カメラ2台設置 ○防犯啓発事業【331千円】 | 16,284 | 11,681 | 4,603 | — | — | 総務課 |
| | | | | | | | 14,908 | 10,179 | 4,729 | — | — | | |
| | | 達成度の評価 | | | 防犯ボックスの開設による指導員の配置やパトロール強化、各種団体との連携強化により目標を達成した。今後も関係団体と連携し、防犯パトロール啓発等を実施していく。 | | | | | | | | |
| 29 | 交通安全対策の推進 (3-2-2) | 交通事故件数 | 32件 | 24件 | 交通安全施設整備事業 | 交通事故を防止するため、カーブミラーや区画線等の交通安全施設の整備を推進していきます。 | ○交通事故を防止するため、カーブミラー、区画線等の交通安全施設の整備を実施した。 ・区画線設置工事【479千円】 ・カーブミラー設置工事【198千円】 ・道路反射鏡等【28千円】 | 731 | 731 | — | — | — | 総務課 建設課 |
| | | | | | | | 705 | 705 | — | — | — | | |
| | | | | | | | 909 | 909 | — | — | — | | |
| | | | | | | | 784 | 784 | — | — | — | | |
| | | 達成度の評価 | | | 交通安全団体と連携し交通安全に対する意識の向上を図り、目標を達成した。今後も関係種団体と連携し、啓発、街頭監視を実施していく。また、警察や道路管理者と連携し、危険箇所の解消に努める。 | | | | | | | | |
| 30 | 消費者保護の推進 (3-2-3) | 消費者相談件数 | 50件 | 64件 | 消費者生活相談の充実 | 消費生活上のトラブルなどを広く情報発信し、被害防止に努めるとともに、相談員による定期的な相談会を実施するなどして、町民の消費活動支援に取り組みます。 | 消費生活相談の開催 月3回×12か月=36回 啓発物資の購入・配布 744部 相談員の研修参加 4日間 広報での啓発 12回 | 440 | 241 | 199 | — | — | 産業課 |
| | | | | | | | 427 | 235 | 192 | — | — | | |
| | | 達成度の評価 | | | お家時間の増大により、ネットトラブルや新卒の訪問セールスなどの消費生活トラブルが増加したが、日ごろの啓発により未然に防げた事例やトラブルになる前に相談を受け入れたことで、相談件数が伸び目標を達成した。広報等で最新のトラブル事例などを掲載したことがトラブル防止の一助となり、大きなトラブルに発展することを防ぐ要因と考えられる。 | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|-----|--------------------|---------------------------|--|----------|--|---|--|------------------------|----------|------------|-----|-----|-----|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 31 | 疾病予防の推進 (4-1-1) | メタボリックシンドローム 予備群該当者の割合 | 12.0% | 11.5% | 生活習慣病・重 症化予防教室 等事業 【国保】 | 生活習慣病及び重症化予防のため、健康教室と ともに講演会や個別指導などを実施します。 | ○糖尿病重症化予防事業 実30名 手紙支援 4回、電話支援 2回 ○腎臓病重症化予防事業 実20名 手紙支援 4回、電話支援 2回 ○糖尿病性腎症重症化予防事業 実14名 手紙および電話による受診勧奨 ○医療機関との連携による保健指導 5名 ○委託特定保健指導(初回面接) 積極的支援 6名 動機づけ支援 61名 報酬 【1,794千円】 共済費 【510千円】 旅費 【55,760千円】 需用費 【429,936千円】 役務費 【1,300千円】 委託料 【1,299,870千円】 | 4,843 | 777 | 4,066 | — | — | |
| | | 高血圧値該当者の割合 | 13.5% | 16.6% | 生活習慣病・重 症化予防教室 等事業 【再掲】 【国保】 | 生活習慣病及び重症化予防のため、健康教室と ともに講演会や個別指導などを実施します。 | ○特定健診フォローアップ事業 実243名 (うちバニック値支援 7名) | 3,607 | — | 3,607 | — | — | |
| | | 朝食を抜く事が週に3回 以上ある者の割合 | 7.0% | 6.1% | 食育推進事業 | 早期からの生活習慣病予防のため食育講座や 健康づくり推進員による減塩等の食育活動を展 開し、さらに広報等を利用し食育の普及啓発を行 います。 | ○健康レシピ 町広報紙掲載 12回 *新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、計 画していた事業をすべて中止した | 69 | 38 | — | 31 | — | |
| | | 咀嚼機能・のみこみ 機能低下のない者の割合 | 87.3% | 82.6% | 口の機能低下 予防事業 | 口の機能低下予防のため、お口のケアについて 集団健診会場や広報等で普及啓発を行うとと に成人歯科健診を実施します。 | ○在宅訪問歯科診療 対象者 寝たきり及び寝たきりに準ずる者 受診実人数 12人 訪問診療実日数 269日 ○成人歯科健診 対象者 40.50.60.70歳で治療中でないもの 対象者数 1,328人 受診者数 8人 需用費【5千円】 委託委託料【136千円】 | 230 | 218 | 12 | — | — | |
| | | 達成度の評価 | <p>・メタボリックシンドローム予備群該当者の割合は目標を達成した。 ・高血圧値該当者の割合については目標を達成できなかった。町民への高血圧予防に関する普及啓発が十分でないこと、また、健診結果で要医療と判定されても医療機関 への未受診者が多くいることが考えられる。コロナ禍のため高血圧予防に関する教室、講演会の開催は難しいため、町広報紙、ホームページを活用し、高血圧予防の普及啓 発に取り組んでいく。また、健診結果で要医療と判定された者は、文書以外に、保健師・管理栄養士が電話にて、受診勧奨を行っていく。 ・朝食を抜く事が週に3回以上ある者の割合については目標を達成した。 ・咀嚼機能・のみこみ機能低下のない者の割合については目標を達成できなかった。口腔機能は高齢化により低下するが、歯科医院での治療等により改善できるということ を普及啓発できていなかったこと、歯科医院への受診勧奨が足りなかったことが原因だと考えられる。令和3年度はチェックリスト等から自覚症状があり歯科医院の受診をして いない者に対して、郵送または必要に応じて電話・訪問を行い歯科衛生士が受診を勧奨する。また、口腔機能低下を予防する方法について健康づくり推進員等を通じて普 及啓発する。</p> | | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|-----|---------------------------|----------|--|----------|----------------------|---|--|------------------------|----------|------------|-------|-------|-----|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 32 | 疾病の早期発見 の推進 (4-1-2) | 肺がん検診受診率 | 16.0% | 7.6% | がん検診事業 | がんの早期発見・早期治療のために、肺・胃・大腸・子宮・乳がん検診などを実施します。 | ◆集団がん検診◆ ○肺がん検診 対象者数 14,377名 受診者数 1,099名 受診率7.6% ○大腸がん検診 対象者数 14,377名 受診者数 1,341名 ◆個別がん検診◆ ・乳がん検診 対象者数 8,424名 受診者数 155名 ・子宮がん検診対象者数 8,424名 受診者数144名 ◆胃がんリスク健診◆ 対象者数16,406人 受診者数 561人 需用費他【171千円】 役務費【56千円】 委託料【7,997千円】 | 16,079 | 15,980 | 99 | — | — | |
| | | 人間ドック受診率 | 12.0% | 7.5% | 人間ドック事業 【国保】 | 疾病の早期発見・早期治療のため、短期人間ドックの助成をします。 | ○人間ドック 対象者数 5,209名 受診者数 389名 契約医療機関 9か所 需用費【25千円】 短期人間ドック助成金【14,166千円】 | 17,281 | 15,130 | 2,151 | — | — | |
| | | 特定健診受診率 | 48.0% | 24.4% | 特定健康診査 事業 【国保】 | 生活習慣病の早期発見のため、特定健康診査を実施します。 | ○特定健診 対象者数 4,950名 受診者数 1,207名 内訳 集団613名、個別179名 みなし26名、人間ドック389名 需用費 【7千円】 役務費 【584千円】 委託料 【4,814千円】 使用料 【396千円】 | 6,105 | — | 3,150 | — | 2,955 | |
| | | 達成度の評価 | <p>・肺がん検診受診率について目標値を達成できなかった。レントゲン車を利用した集団検診であるため、コロナ感染を警戒し、受診控えがあったことにより、目標値を達成できなかったのではないかと考える。令和3年度はレントゲン車内の密室での待機時間を短くするため、車内での着替えを中止し、ふれプラ会場内に更衣室を設けるなど、コロナ禍においても安心して受診できる環境を整えていることを住民へ周知する。また、検診希望者へは、申込期限を過ぎても、検診日の前日まで、申し込みを受け付けることとする。</p> <p>・人間ドック受診率について目標値を達成できなかった。令和2年4月に初めての緊急事態が発令されたことにより、令和2年4月から5月まで、医療機関において、人間ドックが中止となったこと、また、コロナ禍により被保険者も受診控えしたことが目標値を達成できなかった大きな要因であると考えられる。令和3年度コロナ禍においても人間ドックを受診することは、重要であることを、町広報紙、チラシなどにより、啓発していく。</p> <p>・特定健診受診率について目標値は達成できなかった。令和2年5月から予定していた特定健診は、コロナ感染症拡大防止のため、個別健診は9月から、集団健診は12月からと実施時期を延期して行うこととなった。例年と日程が変更になったことも、目標値を達成できない要因の一つと考える。しかし、大きな要因は、コロナ感染を警戒して、受診控えがあったことによるものではないかと考える。令和3年度、特に受診率が低い40代、50代の者へは、11月に電話による受診勧奨を行い、健診受診の重要性および町ではコロナ感染対策を十分行い、安心して受診できる環境を整備している旨を伝えていく。</p> | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 8,224 | 8,150 | 74 | — | — | 健康介護課 | |
| | | | | | | | 14,191 | 12,040 | 2,151 | — | — | | |
| | | | | | | | 5,801 | — | 2,846 | — | 2,955 | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|--------|--------------------|---------------------|-----------|----------|---|---|--|------------------------|----------|------------|-----|-----|-------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 33 | 医療環境の充実 (4-1-3) | 休日・夜間診療所受診 者数の割合 | 7.0% | 4.6% | 休日・夜間急病 診療支援事業 | 休日や夜間における急病の受診に対応するため に、成田市急病診療所及び印旛郡小児初期急 病診療所の運営費について支援します。 | ○印旛郡小児初期急病診療所 利用者数 52名 (算定期間:令和元年10月1日から令和2年9月 30日) 負担金【657千円】 | 2,240 | 2,240 | — | — | — | 健康介護課 |
| | | | | | | | ○成田市急病診療所 利用者数 341名 (算定期間:平成31年4月1日から令和3年3月 31日) 負担金【1,581千円】 | 2,238 | 2,238 | — | — | — | |
| 達成度の評価 | | | | | 目標値は達成できなかった。コロナ禍で受診を控えた住民が多いため、目標値を達成できなかったのではないかと考えられる。住民が受診を控え、重症化することのないよう、健康カレンダー、広報さかえ、栄町LINEなどを活用し、休日・夜間急病診療所について周知していく。 | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 | | |
|-----|--------------------------|---------------|---|--|------------------|--|---|------------------------|----------|------------|-------|-------|-------|--|--|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | | | |
| 34 | 地域包括ケアシステムの構築 (4-2-1) | 地域ケア会議の支援検討件数 | 20件 | 10件 | 地域ケア会議の推進【介護】 | 医療や福祉関係者等との協働による高齢者の支援の充実とそれを支える地域の基盤づくりのため、関係者や専門職によって一人一人の高齢者の支援を協議する「地域ケア会議」を推進します。 | 10件の内訳 定期開催分(地域包括2、ほがらか1、さかえ指定1、風の村1、柴白翠園1、ばれっと1、ヤックス1) 臨時開催分(2) | 244 | — | 141 | — | 103 | 健康介護課 | | |
| | | | | | | | 91 | — | 53 | — | 38 | | | | |
| | | 高齢者等の相談件数 | 2,000件 | 1,141件 | 地域包括支援センター事業【介護】 | 地域高齢者の心身の健康の保持や生活の安定のために必要な援助を行うため、高齢者の保健医療の向上及び福祉の増進を包括的に支援する機関として、地域包括支援センター及び在宅介護支援センターを設置・運営します。 | 相談件数 1113件 【1113件内訳】 ・地域包括支援センター 962件 ・医療介護連携室 121件 ・在宅介護支援センター 30件 | 23,622 | — | 13,642 | — | 9,980 | | | |
| | | | | | | | 20,042 | — | 11,575 | — | 8,467 | | | | |
| | | 医療介護連携の推進【介護】 | 地域において医療・介護が一体的に提供できるよう、関係機関が連携し、協働による包括的かつ継続的な医療・介護が提供されるための基盤整備を推進していきます。 | 医療介護サポートセンター相談件数 28件(医療機関は成田赤十字病院、日本医科大学千葉北総病院他からの相談17件、介護事業所はプレーケ本荘、特別養護老人ホーム晴山苑他からの相談11件)。栄町病診連携の会件数(11回開催)、千葉大学アドバイザー実績9件。 | 2,552 | — | 1,474 | — | 1,078 | | | | | | |
| | | | | 2,324 | — | 1,342 | — | 982 | | | | | | | |
| | | 緊急通報装置の設置数 | 91台 | 91台 | 高齢者緊急通報装置貸与事業 | 一人暮らしの高齢者が、急病や災害時の緊急時において迅速かつ適切に対応でき、高齢者の安心・安全を図るため、独居の高齢者に緊急通報装置を貸与します。 | 緊急通報装置利用者数 954人 新規および再設置 13人 借上料【3,340千円】 | 3,579 | 3,579 | — | — | — | | | |
| | | | | | | | 3,340 | 3,340 | — | — | — | | | | |
| | | 達成度の評価 | | <p>・地域ケア会議については、新型コロナウイルス感染症拡大の影響もあり開催することができない時期があり目標を達成できなかったが、当会議を通じて抽出された町の課題に対して(ゴミ出し)、社会福祉協議会等と協力し、制度化を図ることができた。</p> <p>・高齢者の相談件数については、新型コロナウイルス感染症拡大の影響により、訪問の自粛をしていた期間があったため、相談件数の目標を達成できなかったが、必要な相談対応は行っている。また、医療介護連携の推進事業においては、Zoomを活用した「病診連携の会」を開催し、医療と介護の連携を進めることができた。</p> <p>・緊急通報装置の設置数は目標を達成した。</p> | | | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|--------|------------------------------|---------------|-----------|----------|--|---|--|------------------------|----------|------------|--------|--------|-------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 35 | 介護予防・重度 化防止の推進 (4-2-2) | 要介護・要支援認定率 | 12.1% | 11.9% | 介護予防・生活 支援サービス事 業【介護】 | 要介護状態の予防と自立に向けた支援や多様で柔軟な生活支援のある地域づくりを推進するため、訪問・通所サービス等を実施します。 | ○緩和型サービス(訪問・通所A)利用件数 ・訪問型サービスA:45件 ・通所型サービスA:498件 ○通所型短期集中予防サービス(通所型C)利用件数 ・通所型サービスC:283件 需用費等【268千円】 委託料【12,490千円】 システム使用料【687千円】 介護予防・生活支援サービス事業費負担金【35,518千円】 | 55,482 | — | 20,806 | — | 34,676 | 健康介護課 |
| | | | | | | | 48,963 | — | 18,361 | — | 30,602 | | |
| | | 地域介護予防活動補助団体数 | 25団体 | 23団体 | 地域介護予防活動の支援【介護】 | 地域で介護予防活動を行う住民主体の団体に対する支援や、地域のリハビリテーションに関係する専門職の活動等を支援することにより、地域における介護予防活動の充実を図っていきます。 | ○介護予防活動団体 23団体 補助金【1,432千円】 役務費【6千円】 | 2,053 | — | 770 | — | 1,283 | |
| | | | | | | | 1,438 | — | 540 | — | 898 | | |
| 達成度の評価 | | | | | ・要介護・要支援認定率については介護予防事業等により認定率が下がり目標を達成した。 ・地域介護予防活動団体数は、新型コロナウイルス感染拡大防止による活動の自粛団体もあり目標を達成できなかったことから、今後は介護予防団体説明会を行い、介護予防活動等について周知する。 | | | | | | | | |
| 36 | 認知症対策の推進 (4-2-3) | 認知症初期集中支援件数 | 6件 | 3件 | 認知症初期集中支援チームの充実【介護】 | 医療機関や地域包括支援センターとの連携のもと、認知症の人やその家族に早期に関わる「認知症初期集中支援チーム」を充実させ、早期診断・早期対応に向けた支援体制を構築します。 | ○対応件数 3件(訪問等) 定期会議 11回 報償費 【387千円】 需用費 【62千円】 役務費 【1千円】 委託料 【595千円】 | 2,383 | — | 1,376 | — | 1,007 | 健康介護課 |
| | | | | | | | 1,045 | — | 604 | — | 441 | | |
| | | 認知症サポーターの延人数 | 2,500人 | 2624人 | 認知症サポーター養成事業【介護】 | 認知症の方やその家族が安心して暮らし続けることができるよう、地域住民等が認知症に関する正しい知識を持ち、認知症やその家族をあたたく見守り支援する「認知症サポーター」を養成します。 | 認知症サポーター養成講座の実施 ○認知症サポーター 延べ2624人 令和元年度 2,290人 需用費 【17千円】 役務費 【1千円】 | 38 | — | 22 | — | 16 | |
| | | | | | | | 18 | — | 10 | — | 8 | | |
| 達成度の評価 | | | | | ・認知症初期集中支援件数については新型コロナウイルス感染拡大防止により会議や訪問の自粛等があり、目標は達成しなかった。新規の件数は獲得できなかったが、以前より関わっている方たちの支援には必要回数訪問を行うことができた。 ・認知症サポーター養成事業について目標を達成した。認知症サポーター養成事業には多くの方に受講してもらうことができ、理解を深めてもらうことができた。 | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 | |
|------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|--|---------------|--|---|--|---|------------|-----|-----|---------|---|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | | |
| 37 | 障がい者支援の 充実 (4-2-4) | 障がい福祉サービスを利用した延べ利用人数 | 2,650人 | 2,660人 | 障がい福祉サービス提供事業 | 障がいのある方やその家族が自立した生活ができるように、施設入所、居宅介護及び就労支援サービスや障がい児通所サービスを提供します。 | 障害福祉サービスの延べ利用人数(延べ2660人) ○介護訓練等給付費【411,774千円】 ・自立支援給付費 2,660人【297,767千円】(生活介護507人、居宅介護304人、共同生活援助267人、就労継続支援B型303人ほか1,279人) ・障害児通所給付費 1,198人【114,007千円】(児童発達支援305人、放課後等デイサービス842人ほか51人) ○自立支援医療給付金 128人【18,557千円】 ○移動支援委託 79人【2,230千円】 その他委託料【20,849千円】 | 471,051 | 117,764 | 353,287 | — | — | 福祉・子ども課 | |
| | | 障がい者相談件数 | 4,150件 | 3,016件 | 障がい福祉サービス提供事業 | 相談支援事業所2か所に委託をして、相談支援を提供します。 また、365日、24時間の緊急対応や緊急保護等にも対応できる基幹相談支援センターを設置していきます。 | ○障害者相談委託【5,372千円】 相談件数 延べ3,016件(2か所) ①いんば障害者相談センター2,498件【4,590千円】②成田地域活動支援センター委託相談518件【782千円】 ※①は単費、②は地域生活支援事業費補助金の対象(国1/2県1/4町1/4であるが例年6割程度) | 5,372 | 4,786 | 586 | — | — | | |
| | | 障がい者の就労支援による一般就労移行人数 | 1人 | 2人 | 障害者就労支援事業 | 駅前清掃事業を町内の障がい者就労支援事業所に委託するとともに、障がい者が就労継続支援事業所等に通所する際の交通費を補助するなど、障がい者の就労を支援します。 | ○障害者就労支援事業委託【315千円】 委託先 NPO法人ねむの里清掃実施 95回 ○知的障害者施設通園負担金【944千円】 対象者 12名(通所先9事業所) | 1,842 | 1,842 | — | — | — | | |
| | | 心の相談ほっとスペースにおける参加者の満足度 | 82% | 未測定 | 心の相談ほっとスペース事業 | 町民が心の健康に関して気軽に相談できる場所として、心の相談ほっとスペース事業を実施します。 | 心の相談ほっとスペース事業 ○心の相談開催毎週火曜日10時15分～12時15分 41回/年参加者 延べ59人 ○デイケアアクラ開催隔週金曜日10時～12時19回/年参加者 延べ42人 ※令和2年度より障害者相談委託事業として実施 | 75 | 38 | 37 | — | — | | |
| | | 達成度の評価 | | ・障がい福祉サービスを利用した延べ利用人数について、目標を達成した。 ・コロナ禍により訪問相談による福祉サービスの利用等に係る支援が困難となったことにより、障がい者相談件数は目標値(達成率73%)を達成できなかった。 ・障がい者の就労支援による一般就労移行人数について、目標を達成した。 ・コロナ禍による利用者数の減少及び職員による直接支援から障害者相談支援事業への転換があったことから、心の相談(ほっとスペース)における参加者の満足度について、測定することができなかった。 | | | | | | | | | | |
| | | 38 | 地域福祉活動の 充実 (4-2-5) | 民生委員・児童委員の年間活動回数 | 810件 | 631件 | 民生委員・児童委員活動支援事業 | 町民が抱える悩み事等について民生委員・児童委員(主任児童委員)が人権やプライバシーに配慮しつつ、解決に向けて相談等に対応します。 | ○民生委員活動費【743千円】 ・委員数:39名(内主任児童委員2名) ・活動総日数:3,674日(相談、訪問及び連絡調整等) ○民生・児童委員協議会活動補助金【289千円】 ・總會(書面審議):1回、定例会開催:6回 ・広報紙発行:1回 ・研修会参加:2回 | 1,080 | 934 | 146 | | — |
| 生活困窮・生活保護相談の支援件数 | 34件 | | | 39件 | 生活困窮者相談支援事業 | 生活に困窮する町民について、困窮の程度に応じた必要な福祉サービスの情報提供若しくは生活保護申請の進達を行い、生活基盤の安定、自立を支援します。 | ○生活困窮者相談件数(39件) ○生活保護申請進達件数(25件) ○生活保護決定件数(17件) | — | — | — | — | — | | |
| 達成度の評価 | | | | ・民生委員の活動回数(件数)は、新型コロナウイルス感染症防止のため訪問等の活動を自粛したこともあり、目標を達成できなかった。 ・生活保護及び生活困窮者相談については、新型コロナウイルス感染症の影響により相談数が増加し、適切な支援に繋げることができ、目標を達成した。 | | | | | | | | | | |
| 達成度の評価 | | | | | | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 | | |
|-----|------------------------------|-------------|--|--|-------------------------|---|--|------------------------|----------|------------|-----|-------|-------|--|--|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | | | |
| 39 | 国民健康保険会計等の健全運営の推進 (4-3-1) | 国民健康保険税の水準 | 所得割 10.2% 均等割 43,000円 平等割 27,000円 | 所得割 10.2% 均等割 43,000円 平等割 27,000円 | 国民健康保険会計の健全運営の推進 | 町民の健康増進を図るとともに、適確な国民健康保険税の確保とルールにのっとった国民健康保険会計への繰出しを行うことにより、国民健康保険会計の健全運営の推進に取り組みます。 | ○保険基盤安定繰出金【116,937千円】 (国負担金 21,983千円、県負担金 65,720千円) ○出産育児一時金等繰出金【3,080千円】 ○国保特別会計事務費繰出金【14,086千円】 ○財政安定化支援事業繰出金【11,060千円】 ○その他一般会計繰出金【2,955千円】 | 148,119 | 60,418 | 87,701 | — | — | 住民課 | | |
| | | 国民健康保険税の収納率 | 現年分 95.25% 過年分 14.00% | 現年分 95.32% 過年分 13.89% | 国民健康保険税収納率の向上 【国保】 | 国民健康保険税について、口座振替納付の促進や短期被保険者証の交付などにより年度内収納を推進するとともに、滞納整理事務を充実し、収納率の向上に取り組みます。 | ○被保険者証交付時の折衝・納付勧奨 (短期被保険者証220世帯→156世帯・64世帯減) (資格証明書15世帯→14世帯・1世帯減) ○コールセンターの活用 (電話催告:1,011件) ○窓口や広報紙等での口座振替の推奨 (口座振替件数:8,050件) ○各種保険給付から納付交渉・相談による国保税への充当(55件・3,172,686円) ○納付勧奨通知(1回・33件) ○社保加入届出勧奨 (通知:67件、ほか窓口・広報紙での周知) ○新型コロナウイルス感染症に係る保険税の減免 (令和元年度分:21件 437,400円、令和2年度分:27件 4,748,800円) | 5,425 | — | — | — | 5,425 | | | |
| | | 達成度の評価 | | | | ・国民健康保険税の水準は目標を達成した。 ・国民健康保険税の収納率は、短期被保険者証の更新時や各種保険給付の申請時の納付交渉に努めるとともに、窓口や広報紙を利用した口座振替の推進を行うなど収納率の向上に努め、現年分収納率は目標を達成したが、新たな滞納繰越を発生させないよう現年分の収納を優先したことから、過年度分収納率は目標に届かなかった。今後は、電話催告や臨戸徴収を行っていく。 | | | | | | | | | |
| | | 達成度の評価 | | | | | | | | | | | | | |
| 40 | 介護保険会計の健全運営の推進 (4-3-2) | 介護保険料の水準 | 4,457円 | 4,457円 | 第8期介護保険事業計画策定事業 【介護】 | 高齢者の課題やニーズを把握し、給付実績等の分析、介護保険サービスの見込量、介護保険料の設定等を内容とする栄町高齢者保健福祉計画・第8期介護保険事業計画を策定します。 | ○令和2年度の日常生活アンケートを基に、第8期介護保険事業計画を策定した。 ○高齢者数、要介護認定者数、介護給付費の伸びを勘案し、介護保険料の基準額を決定した。 【委託費】1,634千円 | 1,750 | 1,750 | — | — | — | 健康介護課 | | |
| | | 介護保険料の収納率 | 現年分 99.45% 過年分 26.50% | 現年分 99.61% 過年分 26.94% | 収納対策の推進 【介護】 | 65歳以上の介護保険料を所得段階に応じ適正に付加すると共に、介護保険サービス利用者の介護給付費の財源とするため、介護保険料を適切に徴収し、介護保険会計の健全運営に取り組みます。 | ○介護保険の相談・申請に来た際に収納状況を確認し、未納がある方には、納付勧奨を実施 ○滞納者への督促状の送付 ○電話催告、臨戸徴収の実施 ○コールセンターからの電話催告の実施 需用費【148千円】 役務費【825千円】 委託料【1,235千円】 | 428,223 | 428,223 | — | — | — | | | |
| | | 達成度の評価 | | | | ・現年分介護保険料収納率が99.61%前年より0.09ポイントの向上となり、普通徴収の収納率が94.54%と前年より0.51ポイントと大きく向上し、目標を達成した。 ・過年度分は新型コロナウイルス感染症による介護保険料の減免(特徴:16件・普徴:5件)の要因により、収納率が向上し目標を達成した。 | | | | | | | | | |
| | | 達成度の評価 | | | | | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|-----------|-----------------------------|-----------------------|--|---|---|--|--|------------------------|----------|------------|-----|-----|-----|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 41 | 国民年金事務の 適正処理等 (4-3-3) | 年金相談に関する苦情 等の件数 | 0件 | 0件 | 国民年金窓口 事務の適正処 理等の推進 | 国民年金の手続について分かりやすく説明すると ともに、適切で迅速な事務処理に努め、国民年 金窓口事務の適正処理等の推進に取り組みま す。 | <ul style="list-style-type: none"> ○資格取得、種別変更、住所変更等の進達 (658件) ○広報紙等による啓発(6回) ○社会保険労務士による年金相談 (1回実施:4人利用) ○未支給、障害状況等確認書、障害基礎年金 裁定請求書等の進達(65件) ○免除申請等進達 (一般208件、学生特例88件) ○未納者対策情報データ作成 | 740 | — | 740 | — | — | 住民課 |
| | | | | | | | | 667 | — | 667 | — | — | |
| 達成度の評価 | | | | 窓口等で分かりやすい説明に努め、窓口事務を適正に行ったため、苦情はなく目標を達成した。 | | | | | | | | | |
| 42 | 生産性の向上の 推進 (5-1-1) | 農作物の出荷額 | 1,781,900 千円 | 1,463,200 千円 | 飼料用米等拡 大事業 | 水田における農業経営の安定化と生産力を確保 するため、主食用米の需給調整と併せて飼料用 米等の新規需要米や大豆等の作付を推進しま す。 | 飼料用米等拡大支援事業補助金 19件 | 3,558 | 1563 | 1995 | — | — | 産業課 |
| | | | | | | | | 3,558 | 1563 | 1995 | — | — | |
| | | 生産性向上設 備導入支援事 業 | 生産力や収益性を向上させるため、強い農業・担 い手づくり総合支援事業や、ちばの園芸次世代産 地整備支援事業などの補助金を活用して、生産 体制の構築や省力機械・母ハウス等の農業施設 の整備を支援します。 | 被災農業者向け経営体育成支援事業補助金 60件 経営体育成支援事業補助金 1件 | 83,612 | 16810 | 66802 | — | — | | | | |
| | | | | | 40,709 | 7603 | 33106 | — | — | | | | |
| | | 新たな基盤整備事業採 択数 | 1件 | 0件 | 土地改良施設 等整備推進事 業 | 農産物の生産性向上を図るため、ほ場の大区画 化・汎用化を推進します。また、老朽化が進む既 存施設については計画的な修繕や更新により各 施設の長寿命化を推進します。 | 土地改良施設維持管理適正化事業補助金 5ヶ所(請方・南・出津・北辺田矢口・印旛沼) 県営かんがい・ほ場整備事業補助金 2ヶ所(押 付・酒直南部) | 3,759 | 3759 | — | — | — | |
| | | | | | | | | 3,487 | 3487 | — | — | — | |
| 遊休農地の解消面積 | 2.4ha | 1.4ha | 遊休農地活用 の促進 | 遊休農地の定期的な調査や指導を行い、遊休 農地化が進行している農地の活用を推進します。 | 目視による農地全体の巡回調査 調査面積 24.1ha 調査数 431筆 調査実施期間 8月～9月 調査員数 20人 | — | — | — | — | — | | | |
| | | | | | | — | — | — | — | — | | | |
| 達成度の評価 | | | | <p>・農産物の出荷額については、新型コロナウイルス感染症発現により大口の出荷が減少したことにより、目標を達成できなかった。</p> <p>・新たな基盤整備事業採択について、県のスケジュールに遅れが生じていることから採択に至らなかった。今後も引き続き採択に向け説明会の開催等を行い推進していく。</p> <p>・遊休農地は、1.4ha解消されたが農業従事者の高齢化による労働力の低下や後継者不足により、耕作条件の悪い農地などで遊休農地化が進行したため目標を達成できなかった。今後も定期的な調査を実施し、遊休農地の所有者等へ啓発などにより、遊休農地面積の解消を目指すとともに農地の活用を推進する。</p> | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 | |
|-----|------------------------|----------------------|--|----------|----------------------------|--|---|------------------------|---|---|-----|-----|-----|---|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | | |
| 43 | 農業の担い手などの確保 (5-1-2) | 新たに認定新規就農者に認定される農業者数 | 7人 | 0人 | 新規就農者育成事業 | 新規就農者等の発掘と育成を図り、安定した経営が持続できるよう支援します。 | 農業次世代人材設備資金支援事業 1人 【750千円×2(前期及び後期)】 | 1,500 | — | 1,500 | — | — | 産業課 | |
| | | | | | 農業経営基盤強化事業 | 農業経営の改善を計画的に進めようとする農業者や新規就農者を認定し、これらの者に対して総合的な支援を図ります。 | 基盤強化促進協議会 5回【417千円】 | — | — | — | — | | | |
| | | | | | 認定農業者育成事業 | 認定農業者の発掘と育成を図り、安定した経営が持続できるよう支援します。 | 農業経営基盤強化利子補給事業補助金【4千円】 | 427 | 427 | — | — | | | |
| | | 新たに認定農業者に認定される農業者数 | 45人 | 46人 | 認定農業者育成事業 | 認定農業者の発掘と育成を図り、安定した経営が持続できるよう支援します。 | 農業経営基盤強化利子補給事業補助金【4千円】 | 417 | 417 | — | — | | | |
| | | | | | 農地の利用集積面積 | 620ha | 445ha | 担い手への農地利用集積事業 | 農地中間管理事業を活用して、貸付希望農地の掘り起こしを推進するとともに、意欲ある経営者に対し計画的に農地の利用集積を図ります。 | 地域の農地集積を図るため農地中間管理事業を実施した。貸付面積24ha ○農地中間管理事業補助金等【8,959千円】 ○専任会計年度任用職員1名報酬等【1,486千円】 ○パソコン借上料等【197千円】 | 4 | 2 | | 2 |
| | | 達成度の評価 | ・新たに認定新規就農者に認定される農業者数については、候補者は数名いるが認定新規就農者は0人で目標は達成できなかった。 ・認定農業者45人の目標に対して、46人であったことから達成できた。 ・農地の利用集積面積については、約24ha貸し付けたが目標には届かなかった。 | | | | | | | | | | | |
| 44 | 農産物の高収益化の推進 (5-1-3) | 高収益作物の栽培に取り組んでいる農業者数 | 26人 | 22人 | 農産物ブランド化事業 | 農業生産者の所得向上を図るため、黒大豆や米などの地域農産物の「ブランド化」に努め、付加価値を高めます。また、農産物の販路拡大や「ブランド化農産物」と観光施策の連携により地域の活性化を進めます。 | 安全安心農産物促進事業 放射能測定機器保守点検委託等【174,188円】 | 175 | 175 | — | — | — | 産業課 | |
| | | | | | 特産品の6次産業化推進事業 | 農産物などの地域資源を活用した6次産業化や農業と商工業の連携などにより、加工品に適した作物の栽培や、新商品の開発、販路の開拓の他、加工販売施設の整備などの取組みを支援します。 | 特産品の6次産業化推進事業 PR経費【119,441円】 | 175 | 175 | — | — | | | |
| | | 6次産業化品目数 | 17品 | 17品 | 特産品の6次産業化推進事業 | 農産物などの地域資源を活用した6次産業化や農業と商工業の連携などにより、加工品に適した作物の栽培や、新商品の開発、販路の開拓の他、加工販売施設の整備などの取組みを支援します。 | 特産品の6次産業化推進事業 PR経費【119,441円】 | 120 | 120 | — | — | | | |
| | | 黒豆(どらまめ)の生産面積 | 17.7ha | 8.3ha | 黒大豆を活用した地域経済活性化事業 ★総合戦略 | 特産品「黒大豆」の生産・販売の拡大を図ること、雇用の増加や販売額の増加に繋げ、地域経済の活性化を図ります。 | 特産品栽培強化奨励金事業 生産者14人奨励金【2,035,050円】 | 120 | 120 | — | — | | | |
| | | | | | 達成度の評価 | ・高収益作物の栽培に取り組んでいる農業者数について、高収益作物の栽培を積極的に取り組む農業者数が増加しなかったことから目標達成できなかった。今後も地域農産物の「ブランド化」について周知し、ブランド化により栽培農業者数が増加するよう推進していく。 ・6次産業化品目については目標を達成した。 ・豆の栽培面積について、農家の高齢化による減少により目標を達成できなかった。引き続き奨励金について周知を行い生産者を増やしていく。 | | | | | | | | |
| | | 達成度の評価 | ・高収益作物の栽培に取り組んでいる農業者数について、高収益作物の栽培を積極的に取り組む農業者数が増加しなかったことから目標達成できなかった。今後も地域農産物の「ブランド化」について周知し、ブランド化により栽培農業者数が増加するよう推進していく。 ・6次産業化品目については目標を達成した。 ・豆の栽培面積について、農家の高齢化による減少により目標を達成できなかった。引き続き奨励金について周知を行い生産者を増やしていく。 | | | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 | |
|-----|-------------------------------|----------------------|-----------|----------|--|--|---|--|----------|------------|-----|-----|-----|--|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | | |
| 45 | 環境保全型農業 の推進 (5-1-4) | 環境負荷の軽減に取り組んでいる農業者数 | 24人 | 13人 | 有機農業支援 事業 | 減農薬、低農薬栽培による農産物の栽培や環境に配慮した農業用機械の導入を促進し、安全で安心な農産物の生産を行う農業者を支援します。 | 有機農業に取り組んでいる稲作生産に対して有機農業支援事業補助金を交付した。【184千円】 | 184 | 184 | — | — | — | 産業課 | |
| | | 多面的機能支払制度活用組織数 | 9組織 | 7組織 | 農地多面的機能 交付金事業 | 農業が有する、自然環境の保全や良好な景観形成等の多面的機能を維持するため、地域が行う共同活動を、多面的機能支払制度を活用して支援します。 | ○多面的機能支払推進事業委託【312千円】 多面的機能支払交付金に係る活動実施状況を確認するため、町が現地調査を行う必要があるところ、これを委託して実施した。 ○多面的機能支払交付金【14,869千円】 農用地の草刈、水路の泥上げ等の農地維持活動を行う活動組織に対して交付金を交付した。 ①みどりネット請方環境保全会 7,194,000円 ②みどりの酒直保全会 1,585,800円 ③押付環境保全会 1,707,000円 ④みどり水の南部保全会 1,229,400円 ⑤埜原開拓組合地域資源保全会 90,900円 ⑥水と緑の新田保全会 1,021,800円 ⑦和田環境保全会 2,040,000円 | 15,181 | 3,718 | 11,463 | — | — | | |
| | | 達成度の評価 | | | ・環境負荷の軽減に取り組んでいる農業者については、販売価格にあまり反映しないため生産する農家が少なかったことから、目標を達成できなかった。 ・多面的機能支払制度活用組織数については、組織立ち上げを検討している地区はあったが立ち上げまでいかなかったため目標を達成できなかった。 | | | | | | | | | |
| | | 達成度の評価 | | | ・環境負荷の軽減に取り組んでいる農業者については、販売価格にあまり反映しないため生産する農家が少なかったことから、目標を達成できなかった。 ・多面的機能支払制度活用組織数については、組織立ち上げを検討している地区はあったが立ち上げまでいかなかったため目標を達成できなかった。 | | | | | | | | | |
| 46 | 中小企業の経営 基盤強化の支援 (5-2-1) | 国・県の各種補助制度 等の活用件数 | 3件 | 15件 | 商工会活動支援 事業 | 栄町商工会が実施する既存商業経営改善普及事業および地域活性化を図るための地域総合振興事業に対し補助を行います。 | 小規模事業者支援事業費等補助金 | 3,148 | 3,148 | — | — | — | 産業課 | |
| | | | | | 中小企業の生産性向上支援 の推進 | ITや業務の効率化を図る先端設備などを導入する取組に対し、国・県の助成制度等を周知し、中小企業者の生産性向上の推進に取り組みます。 | 町ホームページで各制度の優位性をPR 商工会をととして各種制度のPR | — | — | — | — | — | | |
| | | 小売業の年間商品販売額 | 28,850百万 | 未測定 | 中小企業資金 融資支援事業 | 経営の安定化のために、中小企業に対し、設備投資や運転資金などの事業資金の支援や償還利子への利子補給を行います。 | 融資件数2件 ※成果指標については経済センサス結果待ち | 100 | 100 | — | — | — | | |
| | | | | | 達成度の評価 | | | 新型コロナウイルス感染症の感染拡大により、規模拡大などに取り組む事業者はいなかったが、経営維持や生産性向上のため国の支援制度が有効に活用されたことにより目標を達成した。 | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 | | | | |
|-----|------------------------------|---------------------|-----------|----------|--|---|--|--|----------|------------|-------|-----|-----|--|--|--|--|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | | | | | |
| 47 | 創業・起業・事業 継承の支援 (5-2-2) | 栄町創業支援補助金 制度利用件数 | 2件 | 2件 | 栄町創業支援 補助事業 | 町内での創業や起業を推進するため、事業所の 借入費用や、設備の整備費などの資金の一部補 助を行います。 | 創業希望者の相談6件中、創業支援補助金を活 用した創業者 2件 | 500 | 500 | — | — | — | 産業課 | | | | |
| | | 創業・起業・事業継承 件数 | 20件 | 19件 | 創業・起業等の 相談窓口等の 充実 | 町内での創業や起業を推進するために、商工会 と連携して、国や県等の補助制度の活用を促進 する創業セミナーの開催や、創業・起業等の相談 窓口の充実を図ります。 | 商工会をとおして相談窓口を実施 相談件数 7件 | 390 | 390 | — | — | — | | | | | |
| | | 達成度の評価 | | | ・創業支援補助金制度利用件数については、相談窓口を利用された事業者のうち創業支援補助金活用が2件あり、目標は達成した。 ・創業・起業・事業継承件数については、年度当初から新型コロナウイルス感染症の感染拡大により経済活動が停滞し、町内での新規創業・事業継承者が19件であり目標を達成で きなかった。今後も引き続き、商工会をはじめ産業団体等と連携し、町内での創業や事業継承を促進していく。 | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 48 | まちなか商店の 活性化の推進 (5-2-3) | 商工会の新規加入件 数 | 10件 | 17件 | イベント広場の 整備事業 | まちなか商店への誘客の促進と賑わいの創出を 図るため、旧役場庁舎の跡地を多目的に利用で きる広場として整備していきます。 | イベント広場の整備 総工費 8,690,000円 イベントでの活用 1件(西の市) | 10,000 | 600 | 4,000 | 5,400 | — | 産業課 | | | | |
| | | | | | がんばる商店応 援補助事業 | 町内の空き店舗等を活用した事業の拡大や、買 い物環境の整備のための経費の一部を商工会を 通じて助成します。 | 令和4年度実施予定 | 8,690 | 524 | 3,476 | 4,690 | — | | | | | |
| | | | | | 達成度の評価 | | | 賑わい創出のために11月に整備したイベント広場は、新型コロナウイルス感染症の影響でイベント実施が困難なことから活用が進まないが、商工会と連携した商工業者に対 する支援策等により、商工会の新規加入件数は、目標を達成した。 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|-----|----------------------------------|-------------------|-----------|----------|---|---|--|------------------------|----------|------------|-----|-----|-----|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 49 | 観光資源やイベントを活用した交流人口の増加 (5-3-1) | 観光客総入込数 | 510千人 | 168千人 | 観光プロモーション推進事業 | 観光資源の活用と地域の連携によって交流人口を増加させ、経済の活性化を図るために、豊かな自然や文化財などの観光資源やイメージキャラクター「ドラム」などを活用した観光プロモーションを推進します。 | 町外商業施設でのプロモーション 2回 県のSNSを活用した情報発信 広域観光団体事業でのPR(マイクロツーリズム) 目的別の観光マップや動画の制作(御朱印、里山ウォーキング、龍角寺への案内動画) | 222 | 222 | — | — | — | 産業課 |
| | | | | | | | | 186 | 186 | — | — | — | |
| | | リバーサイドフェスティバル来場者数 | 62千人 | — | リバーサイドフェスティバル事業 | 町の元気づくりの一環として町内外から集客できるイベントである、花火大会やダンスコンテスト、河川イベントなどで構成する『さかえリバーサイドフェスティバル』を実施します。 | 新型コロナウイルス感染症拡大防止により中止 | — | — | — | — | — | |
| | | | | | | | | — | — | — | — | — | |
| | | 達成度の評価 | | | ・新型コロナウイルス感染症の感染拡大により、2度にわたる緊急事態宣言や、移動自粛、観光施設の営業自粛等によるイベントの中止により入込客は激減したことで目標を達成できなかったことから、アフターコロナを見据えた身近な観光(マイクロツーリズム)の推進を実施した。 ・リバーサイドフェスティバル来場者数は新型コロナウイルス感染症拡大防止により中止としたため未測定。 | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|-----|-----------------------------------|---------|-----------|----------|---|---|---|------------------------|----------|------------|-----|-----|--------------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 50 | 成田空港から近い利点を生かした国際観光の推進 (5-3-2) | 外国人観光客数 | 8,500人 | — | 相撲を活用した外国人観光客誘客事業 ★総合戦略 | 地方創生推進交付金を活用した、日本の国技「相撲」体験による地域活性化事業として、日本の国技である「相撲」に着目し、日本を訪れる外国人観光客に対し、「日本の相撲」を体験できる場をつくることにより、外国人観光客の誘致、地域経済の活性化を図ります。 | 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止 | 2,610 | 2,610 | — | — | — | 産業課 生涯学習課 |
| | | | | — | — | — | — | — | — | — | — | | |
| | | | | 38人 | コスプレを活用した地域経済活性化事業 ★総合戦略 | コスプレの利用客を増加させるために情報発信や交通アクセスの向上などを図ると共に、コスプレ関連商品の販売等を行い、地域経済の活性化と、事業の充実を図ります。 | 忍者体験教室の開催(中止) ※代替事業としてPR動画作成 貸出衣装の購入 64着 交通機関関連広告 2媒体 観光ガイド作成 和文20,000部 英語10,000部 コスプレプロモーションイベント 町外2回 | 10,470 | 5,235 | 5,235 | — | — | 産業課 生涯学習課 |
| — | 6,782 | 3,191 | 3,391 | — | 200 | | | | | | | | |
| | | 達成度の評価 | | | ・相撲を活用した外国人観光客誘客事業については、新型コロナウイルス感染症拡大防止により中止としたため成果指標は未測定 ・新型コロナウイルス感染拡大に伴い、外国人の訪日旅行ができなかったことから、観光客は激減し目標を達成できなかった。また、イベントも開催できなかったため、事業の手法を情報発信に特化し、アフターコロナを見据えてSNSやインターネットの活用に注力した。 | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 | | |
|-----|-------------------------------|----------------------|---------------|---------------|--|---|---|------------------------|----------|------------|-----|---------|---------------|---|-------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | | | |
| 51 | 矢口工業団地の 拡張の推進 (5-4-1) | 矢口工業団地の拡張 面積 | — | — | 矢口工業団地の 拡張の推進 事業 (矢口工業団地 拡張事業特別 会計) | (第1期拡張事業) 税収の増加と雇用の創出を図るため、矢口工業 団地の拡張用地の造成を進め、新たな工場建設 が早期に行われるよう取り組む。 (第2期拡張事業) 税源のかん養と地元雇用の創出を図るため、更 なる工業団地の拡張事業に取り組む。 | (第1期拡張事業) ・1.8ha 令和2年3月13日造成工事完了 (第2期拡張事業) ○拡張面積 2.6ha(うち農地2.4ha) ・地質及び土壌調査業務委託【4,488千円】 ・造成工事【継続事業】:工期 令和3年1月19日 ～令和5年3月31日 ・水路付替え工事【継続事業】:工期 令和3年1 月26日～令和3年9月30日 | 772,522 | — | — | — | 772,522 | まちづくり課 産業課 | | |
| | | 矢口工業団地企業の 税収入額 | 276百万円 | 224百万円 | | | | — | — | — | — | — | | — | 4,488 |
| | | 矢口工業団地内企業 の町民雇用者数 | 370人 | 367人 | 町民の雇用創 出の促進 | 新たに建設された工場等に就職した町民に対し、 奨励金などを交付して、町内企業への就職の促 進に取り組めます。 | 奨励金制度の情報収集 | — | — | — | — | — | | — | — |
| | | 達成度の評価 | | | ・矢口工業団地企業の税収入額については、主な要因として税制改正による法人税の大幅な減収と、固定資産税の経年による減額が重なり税収減となり目標を達成できな かった。 ・矢口工業団地内企業の町民雇用者数町民の雇用については、おおむね目標通り推移しているが目標を達成できなかったことから、今後はさらなる雇用拡大のため、雇用 奨励金制度等の雇用拡大策を検討していく。 | | | | | | | | | | |
| 52 | 企業誘致等の推 進 (5-4-2) | 企業誘致数 | 1企業 | 0企業 | 国道356号バイ パス沿い等への 企業誘致の促 進 | 都市マスタープランに位置付けられた沿道ポテン シャル活用エリアなどへの企業誘致の促進に取り 組めます。 | 金融機関へ土地利用について情報提供 | — | — | — | — | — | まちづくり課 産業課 | | |
| | | 雇用者数 | 30人 | 0人 | 国道356号バイ パス沿い等への 企業誘致の促 進 | 都市マスタープランに位置付けられた沿道ポテン シャル活用エリアなどへの企業誘致の促進に取り 組めます。 | 金融機関へ土地利用について情報提供 | — | — | — | — | — | | | |
| | | 達成度の評価 | | | 企業誘致数及び雇用者数に関しては、金融機関へ情報提供を行い問い合わせがあったものの、企業の進出にまでは至っておらず目標を達成できなかった。引き続き金融機 関の協力を得ながら、企業誘致を図る。 | | | | | | | | | | |
| | | 達成度の評価 | | | 企業誘致数及び雇用者数に関しては、金融機関へ情報提供を行い問い合わせがあったものの、企業の進出にまでは至っておらず目標を達成できなかった。引き続き金融機 関の協力を得ながら、企業誘致を図る。 | | | | | | | | | | |
| 53 | 既存企業の振興 の推 進 (5-4-3) | 製造品出荷額 | 28,700百万 円 | 30,889百万 円 | 雇用就労支援 事業 | ハローワークと連携した就労セミナーなどの開催と 共に、ジョブカフェによる若者就労サポートや継続 的な雇用情報の発信により、町内雇用と就労の 支援に取り組めます。 | 若者就労サポート 毎月1回開催 中高年向け就職支援セミナー開催 1回 | — | — | — | — | — | まちづくり課 産業課 | | |
| | | 既存工業団地 の活性化 | — | — | 既存工業団地 の活性化 | 矢口工業団地連絡協議会をとおして企業間の連 携を図り、工業団地の活性化に取り組めます。 | 矢口工業団地連絡協議会の事業により 企業間連携、団地内美化活動 | — | — | — | — | — | | | |
| | | 達成度の評価 | | | 新型コロナウイルス感染症の影響で、当初予定した9市町合同の空港関連企業就職説明会や工業団地の活性化事業は行えなかった。 成果指標である製造品出荷額については目標を上回った。これは、コロナ禍の影響により外食控えによる自宅で飲食する家庭が増加したことが一因と考えられる。 | | | | | | | | | | |
| | | 達成度の評価 | | | 新型コロナウイルス感染症の影響で、当初予定した9市町合同の空港関連企業就職説明会や工業団地の活性化事業は行えなかった。 成果指標である製造品出荷額については目標を上回った。これは、コロナ禍の影響により外食控えによる自宅で飲食する家庭が増加したことが一因と考えられる。 | | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 | |
|-----|-------------------------|---|--------------|---|-----------------------------|--|---|------------------------|----------|------------|-----|-----|-------|--|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | | |
| 54 | 特色ある学校づくりの支援 (6-1-1) | 児童・生徒へのアンケート ○学校生活アンケートによる「将来に対するビジョンを持つことができている」と考える児童生徒の割合 | 小90% 中82% | 小 73% 中 72% | スクールバス運行事業 | 小中学校の統合により、遠距離通学となった児童生徒が安全に通学できるようスクールバスの運行を行います。 | ○スクールバス運行にかかる経費 ・スクールバス運行回数 通常運行 189日 休日運行 39日 校外学習 14回 プール送迎 0回 布録小送り 20回 他課利用 0回 ・消耗品等 【20千円】 ・燃料費 【945千円】 ・修繕料等 【1,565千円】 ・役務費(保険慮) 【39千円】 ・役務費(車両移動手数料) 【66千円】 ・スクールバス運行委託 【5,477千円】 ・車両借上料 【955千円】 ・公課費(重量税) 【121千円】 | 10,905 | 10,905 | — | — | — | 学校教育課 | |
| | | | | | 教員アシスタント職員活用事業 | 教員の長時間勤務環境を是正し、教員が児童・生徒と向き合う時間を確保するため、教員アシスタント職員を全校に配置します。 | ○教員アシスタント職員活用に要する経費 各小中学校に1名を配置(のべ8人) ・賃金 【5184千円】 | 6,481 | 6,481 | — | — | — | | |
| | | 学校評議員へのアンケート ○学校評価アンケートによる「保護者地域住民が参画した『特色ある学校づくり』を推進している」と感じる学校評議員の割合 | 70% | 83% | 校務支援ICT活用事業 | 教職員の校務作業の負担を減らし、子どもと向き合う時間を確保するため、コンピュータを使った校務支援処理を行います。 | 校務用パソコン借上料 【14,275千円】 | 14,400 | 14,400 | — | — | — | | |
| | | | | | 地域人材等の活用推進事業(ゲストティーチャー活用事業) | ゲストティーチャーとして、地域人材を活用し、教育活動の充実のための学校支援を推進します。 | ○ゲストティーチャー活用に要する経費 ・各小学校で実施した事業の講師への謝礼品 【6千円】 布録小 2回 安食台小 1回 | 42 | 42 | — | — | — | | |
| | | 達成度の評価 | | 新型コロナウイルスの影響による学校の臨時休業や学校行事等の中止や規模縮小により、「将来に対するビジョンを持つことができている」と考える児童生徒の割合は目標を達成できなかった。また、児童生徒の指導時間数の確保や新しい生活様式の中での学校生活に取組んだことから、学校評議員の方からの評価は目標を達成した。各学校において、「新しい生活様式」の中での学習指導の在り方や学校行事のもち方などを工夫することで、児童生徒が、「将来に対するビジョンを持つ」ことができるよう、指導・支援していく。 | | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|-----|-----------------------------|---|--------------|----------------|------------------------------------|--|---|---|--|------------|-----|-----|-------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 55 | きめ細かな学校 教育の推進 (6-1-2) | 教職員へのアンケート ○学校生活アンケート による「小・中が連携し て児童生徒を育成する ことができている」と感じ ている教員の割合 | 小80% 中70% | 小 83% 中 59% | 不登校相談・支 援推進事業 | 教育相談員を配置するとともに、各小学校ヘス クールカウンセラーを派遣します。 また、教育支援センターに指導員及び学校適応 専門官を配置し、不登校等の相談支援事業を推 進します。 | ○スクールカウンセラー等に要する経費 ・スクールカウンセラー 小学校4校44日 教育支援センター指導員 160日 ・教育相談員賃金 【566千円】 ・教育支援センター指導員賃金【1, 254千円】 ・スクールカウンセラー賃金【928千円】 ・需要費(消耗品) 【131千円】 ・役務費: 【86千円】 | 3,832 | 3,210 | 622 | — | — | 学校教育課 |
| | | | | | 個に応じた授業 を推進するた めの教員の配 置事業 | 各学校に学校支援教員、介助員等を配置して、 個に応じた授業を推進します。 | ○教育支援委員の報酬に要する経費 支援委員会を2回開催 (10月・11月、延べ10人) 【69千円】 ○特別支援教育巡回相談員謝礼 (3名 検査・結果) 【36千円】 ○小中学校に学校支援員教員6名、 介助員8名配置・学校支援教員賃金(6名) 【6, 363千円】 ・介助員賃金(8名) 【6, 967千円】 ・負担金 【10千円】 | 15,084 | 15,084 | — | — | — | |
| | | | | | | 読書活動支援 の充実(読書活 動推進事業) | 各小中学校に、学校図書館司書を配置し、児童 生徒の読書活動の支援に取り組みます。 | ○読書活動推進に要する経費 各小中学校に図書館司書を配置(5校延べ5名) ・賃金 【2, 561千円】 | 2,561 | 2,561 | — | — | |
| | | 児童・生徒への到達度 アンケート | 小82% 中86% | 小 66% 中 88% | 読書活動支援 の充実(読書活 動推進事業) | 各小中学校に、学校図書館司書を配置し、児童 生徒の読書活動の支援に取り組みます。 | ○読書活動推進に要する経費 各小中学校に図書館司書を配置(5校延べ5名) ・賃金 【2, 561千円】 | 2,424 | 2,424 | — | — | — | |
| | | | | | | | | 達成度の評価 | 教職員アンケートでは、新型コロナウイルスの影響により、小中連携プロジェクト会議が実施できなかったこと等から共通認識のもと連携が取れず、中学校では目標を達成でき なかった。 児童・生徒への到達度アンケートでも、新型コロナウイルスの影響により、小学校児童にとっては感染への不安から、学校生活等に対して前向きにとらえる機会が減ってしまっ たようで「自分にはよいところがある」と思う児童の割合は目標を達成できなかった。 校長会議や教頭会議他、様々な会議・研修会の折に、小学校同士の連携、小中学校の連携について取り組むとともに、「新しい生活様式」の中で、児童生徒が安心して、楽 しく学校生活を送ることができ、自己肯定感を高めることができるよう、学習指導の在り方や学校行事のもち方など、工夫して取り組んでいけるよう指導・支援していく。 | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|-----|--------------------|---------------------|--------------|---|-------------------|---|---|------------------------|----------|------------|-----|-----|-------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 56 | 学力向上の推進 (6-1-3) | 授業がわかる児童・生徒の割合 | 小90% 中85% | 小 91% 中 91% | わくわくドラム推進事業 | 児童生徒の漢字・計算などの基礎基本の学力の向上のため、小学3年生から6年生、中学生1年生から3年生を対象として、わくわくドラムを推進していきます。 | ○学習道場「わくわくドラム」を実施 ・サタデー 10回 参加数 52人 ・未来塾 10回 参加者 12人 ・サマー 0回 参加数 0人 ・ウィンター 2回 参加数 87人 ・学習ボランティア等のべ 139人 謝礼【851千円】 消耗品【184千円】 | 1,154 | 385 | 769 | — | — | 学校教育課 |
| | | | | | | | | | | 1,035 | 503 | 532 | |
| | | 家庭学習に毎日取り組む児童・生徒の割合 | 小80% 中75% | 小 82% 中 86% | 中学生海外派遣事業 | 語学体験とホームステイ体験を行い、国際理解教育推進を図るために町内の中学生をオーストラリアに派遣します。 | 新型コロナウイルス感染症の影響で事業を中止 | — | — | — | — | — | |
| | | | | | 外国語教育の推進(ALT配置事業) | ALT3名を配置し、新学習指導要領に沿った英語科・外国語科・外国語活動学習の充実に取り組みます。 | ○ALT派遣事業に要する経費(3名) ・報酬 【10,560千円】 ・JETプログラム負担金【276千円】 ・JET傷害保険 【73千円】 ・英語検定料助成事業(対象者145人)【445千円】 | 11,552 | 10,952 | — | — | 600 | |
| | | | | | | | | | 11,354 | 10,909 | — | — | |
| | | 達成度の評価 | | 新型コロナウイルスの影響による学校の臨時休業等により、学校は児童生徒の指導時数の確保や限られた時数の中での指導法、新しい生活様式の中での学校生活の円滑な実施について、研究を重ね取り組むことができた。これらにより、「授業がわかる児童・生徒の割合」「家庭学習に毎日取り組む児童・生徒の割合」ともに、目標を達成した。 | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|-----|--------------------|---------------------------------|-----------|----------|---|---|---|------------------------|--|--|--------|-------|----------------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 57 | 教育行政の推進 (6-1-4) | 学習支援を充実させる ための事業に対する苦 情件数 | 0件 | 0件 | 私立幼稚園就 園支援事業 | 保護者の経済的負担の軽減を図るため、私立幼 稚園の保育料の所要経費の一部を補助します。 | ○私立幼稚園に通園費の一部を助成 ・システム使用料 【66千円】 ○私立幼稚園保育料等補助金(毎月) 7幼稚園 106名 【26,581千円】 ○私立幼稚園児副食費助成金(4半期ごと) 4期対象者37名 【910千円】 | 30,189 | 6,923 | 23,266 | — | — | 学校教育課 教育総務課 |
| | | | | | 就学援助事業 | 学校教育法に基づき、経済的な理由により就学 が困難と認められる児童生徒の保護者等に対 し、就学援助を行います。 | 小学校費(9.2.2扶助費) 就学援助費 対象者 【1,006千円】 特別支援教育就学奨励費 対象者 43名 【958千円】 中学校費(9.3.2扶助費) 就学援助費 対象者 【1,341千円】 特別支援教育就学奨励費 対象者 8名 【256千円】 | 5,578 | 4,529 | 1,049 | — | — | |
| | | | | | 教育委員会の開催数 | 12回 | 15回 | 教育総務運営 事業 | 教育委員会会議を適正な時期に開催し、各施策 に反映させることにより、円滑な教育行政を行 います。 | 定例会 12回、委員協議会 2回、臨時会 1回 ・教育委員報酬(4名)【1,685千円】 ・教育長交際費【10千円】 ・印旛地区教育委員会連絡協議会負担金他各 種負担金【65千円】 | 1,832 | 1,832 | |
| | | 達成度の評価 | | | ・苦情件数は、0件で目標を達成した。学習支援を充実させるため私立幼稚園就園支援事業及び就学援助事業を行い、必要とする家庭に補助、助成及び生活支援を行 った。 ・教育委員会の開催数は、協議会・臨時会を含め目標を達成した。今後も円滑に教育行政を行えるよう適正な審議を行うため、会議・協議会等を開催する。 | | | | | | | | |
| 58 | 教育施設の充実 (6-2-1) | 改修工事着工件数 | 1件 | 3件 | 学校施設大規 模改修事業 | 適切な学校教育の環境を確保するため、計画的 に学校施設の改修工事を行います。 | ・安食台小学校屋外運動場整備工事【27,830 千円】 ・布鎌小学校大規模改修工事【22,570千円】 ・栄中学校屋外運動場整備工事【19,470千円】 | 72,570 | 1,704 | 16,666 | 50,200 | 4,000 | 教育総務課 |
| | | | | 5件 | 学校施設修繕 事業 | 適切な学校教育の環境を確保するため、学校施 設の維持修繕等を行います。 | 主な修繕工事 ・安食台小学校プレハブ解体工事【3,903千円】 ・布鎌小学校漏水工事【1,287千円】 ・安食台小学校漏水工事【1,298千円】 ・栄中学校給食リフト更新工事【1,650千円】 ・栄中学校トイレ改修工事【298千円】 | 8,737 | 8,737 | — | — | — | |
| | | 達成度の評価 | | | 学校施設大規模改修事業として、布鎌小学校大規模改修工事を実施し、令和3年度へ予算を繰越し一部支払を行った。また、令和元年度より令和2年度に予算を繰越し た安食台小学校および栄中学校の屋外運動場整備工事は完了した。また、修繕事業は、主な工事として5件実施し、目標数値は達成した。今後も引き続き、児童生徒が安 全安心に学校施設を利用できるよう計画的に整備を行う。 | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|-----|---------------------------|----------------------|-----------|----------|--|---|--|------------------------|----------|------------|--------|-----|----------------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 59 | 給食施設の充実 (6-2-2) | 給食施設における修繕 及び改修件数 | 2件 | 2件 | 施設の維持管理 事業 | 給食センター機能の維持保全を図るため、必要 な修繕等を行います。 | 食器厨房機器関係 【606千円】 食缶厨房機器関係 【608千円】 その他厨房機器関係 【869千円】 ボイラー関係 【688千円】 その他 【58千円】 | 2,830 | 2,830 | — | — | — | 学校教育課 教育総務課 |
| | | | | | | | 建設代替用地取得費 【20,945千 円】 土地改良区地区除外決済金 【1,283千 円】 分筆登記図面作成委託 【198千円】 給食センター基本設計業務委託 【7,370千 円】 | 44,379 | 17,679 | — | 26,700 | — | |
| | | | | | 学校給食セン ター建替事業 | 将来にわたって安全安心な学校給食を提供でき るよう、老朽化が著しい給食センターの建て替え を進めています。 | 2,829 | 2,829 | — | — | — | | |
| | | 達成度の評価 | | | 学校給食に支障を来さないよう適宜施設の修繕等を実施し目標を達成した。その他、新センターの建設に係るふれあいプラザさかえの駐車場の代替用地の取得、所有権の 移転等を行い、代替用地の整備に着手した。また、新たな給食センターについては、基本設計を実施し、今後それに基づき地盤調査、実施設計等建設に必要な業務を 行っていく。 | | | | | | | | |
| 60 | 教育のICT化の 推進 (6-2-3) | タブレットを使った授業 数 | 150授業数 | 0件 | ICT教育環境整 備事業 | 情報教育の時代にあったICT化に向け、タブレッ トの導入等によりICT教育環境を整備します。 | ・オンライン学習環境整備事業 ネットワーク環境施設整備工事保守委託 【429千円】 I C Tシステム借上料【7,644千円】 ネットワーク回線使用料【1,245千円】 遠隔学習支援ソフト借上料【330千円】 授業用タブレット【100千円】 ・オンライン学習環境整備事業(追加分) オンライン授業システム構築委託【5,500千 円】 G I G Aスクール端末保守【2,607千円】 ソフトウェア設定委託【37,730円】 ネットワーク回線使用料(ルーター)【66千 円】 生徒用端末【67,627千円】 指導用端末【3,905千円】 モバイルルーター【200千円】 ・オンライン学習環境整備事業(3次分) 生徒用端末(10台追加分)【1,144千円】 | 134,381 | — | 134,381 | — | — | 学校教育課 |
| | | | | | | | 128,527 | — | 128,527 | — | — | | |
| | | 達成度の評価 | | | GIGAスクール構想の進展と新型コロナウイルスの影響により、地方創生臨時交付金を活用し、令和2年末に1人1台タブレットの導入を完了した。令和2年度中の「タブレットを 使った授業数」についてのアンケート調査については、指導する教職員の理解や児童生徒が適切に活用する環境整備等について、一定の時間が必要であることを考え行わ ないこととしたことから、本項目における「令和2年度の成果」は「0件」で、目標を達成できなかった。令和3年度は、全ての学校で、タブレットを中心とする学習や資料検索やド リルの学習など様々な形で活用している。今後もタブレット端末を効果的に活用し子どもたち一人ひとりに即した最適な学びを実現していく。 | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|-----|--------------------------|----------------|-----------|----------|--------------------------|--|---|------------------------|--------------------|---|----------------------------------|-----|-------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 61 | 生涯学習機会の 充実 (6-3-1) | 生涯学習事業参加者 数 | 3,480人 | 977人 | いきいき塾さか え事業 | 町民が生涯にわたり学習することができる機会を 提供するため、子どもから高齢者までの学習ニ ーズに沿う各種講座である、いきいき塾さかえを 実施します。 | ○いきいき塾さかえ講座 (4講座7回:延べ参加者数61人) ○青少年相談員の支援 (4回開催:延べ参加者数273人) ○地域ふれあい交流事業 (2小学校区:延べ参加者数249人) ○放課後ふれあい教室の運営 (新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中 止) ○成人式の開催 (新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中 止:代替企画による参加者数116人) ○家庭教育学級の支援 (1回開催:参加者数30人) ○ドラム自然楽校 (2回開催:延べ参加者数55人) ○読書教育 (読み聞かせ:新型コロナウイルス感染症拡大防 止のため中止、読書手帳の配布:147人) ○各事業ボランティアスタッフ (青少年相談員等46人) | 278 | 278 | — | — | — | 生涯学習課 |
| | | | | | ドラム自然楽校 等体験事業 | 社会教育関係団体や地域力を活用して、子ども たちの健やかな成長とコミュニティ力の醸成など 青少年の健全育成のために、ドラム自然楽校等 体験事業を実施します。 | | 197 | 197 | — | — | — | |
| | | | | | その他地域教育 関連事業 | 地域ぐるみで子どもたちを健やかに育むため、青 少年健全育成団体や学校支援団体等による事 業を支援します。 | | 80 | 80 | — | — | — | |
| | | | | | 家庭教育支援 事業 | 保護者の子育てに対する不安を軽減するため、 家庭教育に関する学習機会の提供と専門アドバイ サーによる相談業務を行います。 | | 50 | 50 | — | — | — | |
| | | | | | 放課後ふれあい 教室事業 | 放課後に子どもたちが安心して活動ができる場を 確保するため、地域の方々の協力を得て、勉強 や体験活動の機会を提供します。 | | 395 | 213 | 182 | — | — | |
| | | | | | ふれあいプラザさか え利用の学習サークル数 | 60団体 | | 56団体 | いきいき塾さか え事業【再掲】 | 町民が生涯にわたり学習することができる機会を 提供するため、子どもから高齢者までの学習ニ ーズに沿う各種講座である、いきいき塾さかえを 実施します。 | ○いきいき塾さかえ講座 (4講座7回:延べ参加者数61人) | 278 | |
| | | 図書室利用者数 | 18,300人 | 13,399人 | 図書室管理運 営事業 | 図書資料を活用して町民が主体的に学習できる よう、図書室の蔵書を充実させるとともに子ども達 の読書活動や読書教育を支援するなど、図書室 運営を行います | ○窓口サービス業務 ・図書システム借上げ ・WebOpac利用件数 11,535件 ・インターネット予約件数 588件 ・図書室利用者数 13,399人 | 197 | 197 | — | — | — | |
| | | 図書の貸出し蔵書数 | 58,300冊 | 59,003冊 | 図書室管理運 営事業【再掲】 | 図書資料を活用して町民が主体的に学習できる よう、図書室の蔵書を充実させるとともに子ども達 の読書活動や読書教育を支援するなど、図書室 運営を行います | ○蔵書整備業務 ・購入1,510冊、寄贈508冊 ○類型蔵書分類 ・一般書:37,111冊、児童書:20,050冊 ・その他雑誌等:1,842冊 合計:59,003冊 | 2,737 | 2,737 | — | — | — | |
| | | | | | | | | 790 | 790 | — | — | — | |
| | | | | | | | | 790 | 790 | — | — | — | |
| | | | 達成度の評価 | | | <p>・生涯学習事業参加者数は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、事業を中止せざるを得なかったことから目標を達成することはできなかった。今後は新型コロナウイルス感染防止対策を実施する中での事業の実施方法を検討し、周知方法等を見直すことや、引き続き参加者からのアンケート調査を実施し、参加者数の増加に努める。</p> <p>・ふれあいプラザさかえ利用の学習サークル数は、会員の高齢化により減少傾向にあり、目標を達成できなかった。今後は、主催講座を実施するなどしサークル数を増やしていく。</p> <p>・図書室利用者数は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため図書室の利用制限を実施したため目標を達成することができなかった。</p> <p>・図書の貸出し蔵書数は、目標を達成した。</p> | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|---------------------------|-----------------------------|--------------------|-----------|----------|---|--|---|------------------------|----------|------------|-----|-------|-------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 62 | 生涯学習施設の 充実 (6-3-2) | ふれあいプラザさかえの 改修数 | 1箇所 | 2箇所 | ふれあいプラザ さかえ施設大規模 改修事業 | ふれあいプラザさかえにおいては老朽化が進んで おり、施設・設備の改修・修繕を進めます。 | ○ふれあいプラザさかえ集中管理時計更新工事 【649千円】 | 3,775 | 3,775 | — | — | — | 生涯学習課 |
| | | | | | | | ○ふれあいプラザさかえ文化ホール排煙設備更 新工事【1,606千円】 | 3,658 | 3,658 | — | — | — | |
| | | | | | | | ○需用費(修繕料)【1,403千円】 | 39,306 | 32,834 | 857 | — | 5,615 | |
| | | | | | | | ふれあいプラザさかえ施設管理・運営事業 ○需用費【8,993千円】 ○役員費【350千円】 ○委託料【23,334千円】 ○使用料及び賃借料【1,237千円】 ○備品購入費【297千円】 ○償還金、利子及び割引料【302千円】 | 34,511 | 27,986 | 437 | — | 6,088 | |
| 達成度の評価 | | | | | ・利用者の利便・安全を損なわないよう休館日に施工するなど工夫を行い、施設内の故障した箇所を優先的に工事を実施したことで、目標を達成した。 | | | | | | | | |
| 63 | スポーツ環境づく りの推進 (6-3-3) | スポーツ教室・大会等 参加者数 | 7,740人 | 378人 | スポーツフェスタ 事業 | 子どもたちが、トップアスリートを身近に感じ、ス ポーツへの関心や気運が高まることによって、オリ ンピックなどで活躍するなど高い目標を持つことが できるようにスポーツフェスタを実施します。 | ○さかえスポーツフェスタ(スポーツ振興補助成 金)(ハレーボール・卓球・バスケットボール:参加 者106人)(陸上:中止) | 2,332 | 796 | — | — | 1,536 | 生涯学習課 |
| | | | | | | | ○さかえオープンゴルフ大会(中止) | 1,786 | 917 | — | — | 869 | |
| | | | | | | | ○運動教室(軽スポーツ8回中2回開催35名、体 力調査大会2回中1回開催25名、健康ウォーキ ング教室50名、リンパマッサージ2回中1回開催 18名、ヨガ2回中1回開催19名、ピラティス2回開 催36名、椅子に座ってできる簡単体操2回中2回 中止、フルディックウォーキング1回開催29名、骨 盤底筋エクササイズ19名) | 2,575 | 2,575 | — | — | — | |
| | | | | | | | ○栄・銚子センターライド(中止) | 2,043 | 2,043 | — | — | — | |
| | | | | | | | ○ちびっ子相撲体験教室・小学生大相撲トーナメ ント(中止) | 500 | — | 500 | — | — | |
| | | | | | | | ○さかえリバーサイドマラソン(中止) | 348 | — | 348 | — | — | |
| | | | | | | | ○県・郡市民体育大会(中止) | — | — | — | — | — | |
| | | | | | | | ○印旛駅伝競走大会(中止) | — | — | — | — | — | |
| | | | | | | | ○体育協会各専門部大会等(中止) | — | — | — | — | — | |
| | | | | | | | ○各種事業スタッフ数(述べ50人) | — | — | — | — | — | |
| 達成度の評価 | 達成度の評価 | 達成度の評価 | 達成度の評価 | 達成度の評価 | スポーツ教室・大会等の参加者数は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため事業を中止せざるを得なかったことから目標を達成できなかった。今後は新型コロナウイルス感染防止対策を実施する中での事業の実施方法を検討し、周知方法等を改善するなどし参加者数の増加を目指す。 ・体育施設の利用率は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため施設の利用を制限せざるを得なかったことから目標を達成できなかった。今後は、施設の利用環境を整備するなどし、利用者が快適に利用できるよう改修・修繕を実施する。 ・体育施設の改修数は、目標を達成できた。 | | | | | | | | |
| | | | | | | スポーツ環境整備事業(7・4・5)(9・5・2) | 3,738 | 3,738 | — | — | — | | |
| | | | | | | ○水と緑の運動広場(テニスコート・野球場・多目 的広場)(12,330人) | 3,490 | 3,490 | — | — | — | | |
| | | | | | | ○房総のむら(テニスコート・多目的広場) (7,740人) | 10,670 | — | 10,670 | — | — | | |
| ○町民体育館・学校体育館(16,000人) | 10,670 | — | 10,670 | — | — | | | | | | | | |
| ○町民グラウンド(野球・サッカー)(8,280人) | | | | | | | | | | | | | |
| ○町民プール一般開放(中止) | | | | | | | | | | | | | |
| ・スポーツ施設長寿命化計画をR3に策定 | | | | | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|-----------|--|----------|-----------------------|--|-----------------|---|---|---|---|---|-----|-----|-------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 64 | 芸術文化活動への支援 (6-4-1) | 芸術文化の公演数 | 15公演 | 1公演 | 自主文化事業 実施事業 | 多くの町民が芸術文化を身近に感じられるように、演劇、舞踊、歌謡、映画など様々な分野で自主文化事業を行います。 | ○自主文化事業 ピアノ一般開放10/8~10/11(10日台風接近のため中止)参加 18組 ピアノ一般開放(4月)・スプリングフェスタ・クリスマスジャズコンサート中止 ○自主文化事業実施事業 県施設文化施設協議会無負担金【9千円】 | 9 | 9 | — | — | — | 生涯学習課 |
| | | | | | 芸術文化公演 鑑賞の支援 | ふれあいプラザさかえで開催される芸術文化公演に関する情報を提供するなど、芸術文化鑑賞の支援に取り組みます。 | 貸館事業 ○吹奏楽1件 合唱1件 ダンス1件 ピアノ1件 式典2件 令和2年度文化ホール利用件数6件・1079人 | — | — | — | — | — | |
| | | 文化祭参加団体数 | 52団体 | — | 自主文化事業 実施事業 | 多くの町民が芸術文化に興味を持ち参加するよう、ふれあいプラザさかえを利用しているサークルや団体の活動成果を発表する機会を提供するなど、芸術文化団体活動の支援に取り組む | 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止 | — | — | — | — | — | |
| | | | | | 達成度の評価 | 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、ピアノ一般開放(10月)以外すべて中止となり、3月に開催予定のふれあい文化祭についても、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止となったため、成果目標を達成できなかった。今後は新型コロナウイルス感染防止対策を実施する中での事業の実施方法を検討していく。 | | | | | — | — | |
| | | 65 | 文化財等の保護と活用 (6-4-2) | 指定文化財公開事業の参加者数 | 750人 | 438人 | 文化財等の保存公開事業 | 町内に所在する歴史的な文化財等の保全を進めていきます。また、埋蔵文化財も開発と保護の調和を図るため記録保存等による適切な処理を行います。 町内に所在する文化財等の整理保全等を進めて行くとともに、文化財等を解説できる栄町文化財サポーターを活用し、歴史的資源や観光資源として展示や公開事業を行います。 | ・さくらまつり、ふるさとまつり(中止) ・国指定文化財公開事業(11/3特別公開:岩屋古墳169名、龍角寺80名) ・龍角寺拝観(校外学習):布鎌小3年12名・6年12名、安食小3年41名、竜角寺台小3年21名 ・青少年相事業 岩屋古墳:78名 ・ルディックウォーキング 龍角寺拝観:25名 ・ロビー展示:「下原遺跡(矢口地区)で見つけたもの」(9~3月)、有名だった安食の花火「神流煙火」(12~3月) | 445 | 445 | — | |
| 文化財サポーター数 | 16人 | | | | | | 16人 | 龍角寺古墳群 保全・活用事業 | 龍角寺古墳群について主要な古墳等の調査を実施し、関係機関と協議を行い、史跡案内板設置等を含めた保全活用に関する整備計画を策定します。 町内に所在する文化財等の整理保全等を進めて行くとともに、文化財等を解説できる栄町文化財サポーターを活用し、歴史的資源や観光資源として展示や公開事業を行います。 | ・文化財講演会「龍角寺発掘調査報告」(中止) ・龍角寺出土埴輪展示会(中止) ・岩屋古墳、浅間山古墳等の整備作業 :12回/20回、のべ53人(草刈、台風による倒木撤去等。緊急事態宣言による中止あり。) ・岩屋古墳周辺エリア環境整備委託(篠竹伐採) 岩屋古墳エリア:9,600㎡、浅間山古墳エリア:4,640㎡ ・岩屋古墳ネットフェンス設置工事 | 234 | 234 | — |
| 達成度の評価 | 指定文化財公開事業の参加者数は、新型コロナウイルス感染症拡大による事業の中止、縮小により、目標数を達成出来なかった。今後は新型コロナウイルス感染防止対策を実施する中での事業の実施方法を検討していく。 文化財サポーター数は、新たに「認定文化財ガイド」制度を創設して、成果目標を達成できた。 | | | | | 688 | 688 | — | — | — | | | |
| | 達成度の評価 | | | 指定文化財公開事業の参加者数は、新型コロナウイルス感染症拡大による事業の中止、縮小により、目標数を達成出来なかった。今後は新型コロナウイルス感染防止対策を実施する中での事業の実施方法を検討していく。 文化財サポーター数は、新たに「認定文化財ガイド」制度を創設して、成果目標を達成できた。 | | | | | 564 | 564 | — | — | — |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|--------|-----------------------------------|-----------------------|-----------|---|-----------------|---|---|------------------------|----------|------------|-----|-------|-------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 66 | 多様なコミュニティ活動の支援の推進 (7-1-1) | 住民活動支援センター利用者数 | 9,650人 | 3,890人 | 住民活動支援センター運営事業 | 住民活動を行う団体や個人が、活動に役立つ情報や支援等を効果的に活用できるよう、住民活動支援センターを運営します。 | <p>○新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、約3か月間休館したが、その後予約制での利用として感染拡大防止に努めながら開館し、支援センターだよりの発行(5回)、活動団体へのアドバイスを行った。</p> <p>○例年実施している住民活動ふれあいまつり等の事業は中止としたが、活動団体のパネル展示、ちば県民活動PR月間に合わせてNPOやボランティア活動に関する啓発及びアンケートを行った。</p> <p>支援センター運営費用【537千円】</p> | 555 | 555 | — | — | — | 環境協働課 |
| | | | | | | | | 537 | 537 | — | — | — | |
| 達成度の評価 | | | | 新型コロナウイルス感染症の影響により、約3か月間の休館及び開館後は予約制での利用を実施したため、目標を達成できなかった。今後は、事業内容の見直し等を行い、現状で出来る事業を実施しながら、団体の活動や意欲向上のための支援を実施していく。 | | | | | | | | | |
| 67 | コミュニティ活動を支えるひとづくりの推進 (7-1-2) | 住民活動を担う人材の発掘・育成を図った人数 | 12人 | — | まちづくり大学事業 | 町民の地域活動に必要な知識や技能の習得と仲間づくりの場の提供を通して、地域活動への参加者を育成するため、まちづくり大学を開校します。 | <p>○新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、まちづくり大学(防災学部)の開校を見送った。</p> | — | — | — | — | — | 環境協働課 |
| | | | | | | | | — | — | — | — | — | |
| 達成度の評価 | | | | 新型コロナウイルス感染症の影響により、まちづくり大学を開校しなかったため、目標を達成できなかった。今後も、地域活動への参加者を育成するため、まちづくり大学を実施していく。 | | | | | | | | | |
| 68 | 自治組織における加入促進・退会防止活動の充実 (7-2-1) | 自治組織に加入した世帯数 | 30世帯 | 36世帯 | 自治振興育成事業助成金交付事業 | 自治会活動が活発に行われるよう、自治組織に活動助成金を交付して支援すると共に、自治総合センターが行う集会施設整備、活動備品購入等の助成制度を活用して支援していきます。 | <p>○「自治振興育成事業助成金」を交付(38地区)【3,527千円】</p> <p>○集会所の「地域の活動拠点」としての機能を高め住民同士のつながりを強化するため、南部自治会が購入するエアコン等の集会所備品の購入に対し、「コミュニティ事業補助金(一般)」を活用して補助金を支出した。</p> <p>【2,400千円】</p> | 5,942 | 3,542 | — | — | 2,400 | 環境協働課 |
| | | | | | | | | 5,927 | 3,527 | — | — | 2,400 | |
| | | | | | | | | — | — | — | — | — | |
| 達成度の評価 | | | | 町民への加入促進の啓発推進 町への転入者に対し、役場窓口や不動産関連事業者等との連携により、自治組織への加入を促すと共に、町ホームページや広報等で自治会活動の周知・啓発を行って、自治組織への加入促進に努めていきます。 | | | | | | | | | |
| 達成度の評価 | | | | 新規加入32件と再加入4件を合わせて、加入世帯数は目標を達成しているが、高齢や役員の負担を理由とする退会者が依然として多いことから、引き続き自治組織と連携して退会防止と加入促進に取り組んでいく。 | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|-----|---------------------------------------|--------------------------|-----------|----------|---|--|---|------------------------|----------|------------|-----|-----|-------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 69 | 自治組織間の ネットワークづくり の推進 (7-2-2) | 地域で共通する課題の 解決に取り組んだ回数 | 7回 | 0回 | 栄町地区連絡 協議会活動支 援の推進 | 町内の自治組織が協力して課題解決に取り組める関係づくりを推進するため、栄町地区連絡協議会が行う意見交換会等の活動を支援していきます。 | ○新型コロナウイルス感染拡大のため、臨時理事会を実施し、総会は書面開催とした。 また、活動ができなかったことから、コロナ禍における自治組織の活動Jについてのアンケート調査を行い、結果を全自治体に送付して参考として周知した。 | — | — | — | — | — | 環境協働課 |
| | | 達成度の評価 | | | 新型コロナウイルス感染症の影響により意見交換会等を実施しなかったため、目標を達成できなかった。今後、開催できる状況になった場合に活動が停止しないよう、これまでの活動内容の引継ぎや今後の活動を支援していく。 | | | | | | | | |
| 70 | 広聴機会の充実 (7-3-1) | 町長への手紙等の意見 数 | 130件 | 90件 | 町長への手紙 等による意見収 集の推進 | 町政に対する町民の意見や提案が多くなるよう、町長への手紙やホームページなどにより意見収集の推進に取り組みます。 | ○町内9箇所に町長への手紙を設置し、町民からの意見を募集した。 H28(30通)→H29(53通)→H30(42通)→ R元(33通)→R2(52通) ○ホームページにより町民等からの意見を随時収集した。 H28(69通)→H29(47通)→H30(45通)→ R元(39通)→R2(38通) | — | — | — | — | — | 企画政策課 |
| | | パブリックコメントの実施 回数 | 4回 | 4回 | — | 町政に対する町民の意見や提案が多くなるよう、パブリックコメントなどにより意見収集の推進に取り組みます。 | ①栄町第5次障がい者計画、第6期障がい福祉計画、第2期障がい児福祉計画:令和3年2月 ②栄町高齢者保健福祉計画、第8期介護保険事業計画:令和3年2月 ③矢口神明四丁目地区の地区計画の変更:令和2年6、7月 ④成田都市計画 都市計画の整備、開発及び保全の方針の変更:令和2年8、10月 | — | — | — | — | — | |
| | | 達成度の評価 | | | ・町長への手紙については、目標を達成出来なかった。今後は、広聴関係事業についてPRが足りなかったことから、多くの意見が集まるよう広報紙やホームページでPRをしていく。 ・パブリックコメントについては、目標を達成した。 | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|-----|--------------------|---------------------|------------|--|---------------------|---|---|------------------------|----------|------------|-----|-----|-------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 71 | 広報手段の充実 (7-3-2) | 町民へのホームページによる情報発信件数 | 250件 | 370件 | ホームページを活用した行政情報発信事業 | ホームページから町民が常に新しい情報を手軽に得ることができるよう、町政や行政サービス、イベント等の情報を迅速に発信します。 | ○町民へのホームページによる情報発信件数 ・町ホームページの行政からのお知らせ件数 370件 ○ホームページのアクセス件数 ・ホームページの延べアクセス件数: 3,520,417件 | 1,019 | 1,019 | — | — | — | 企画政策課 |
| | | ホームページのアクセス件数 | 2,300,000件 | 3,520,417件 | | | | 1,019 | 119 | — | — | — | |
| | | SNSで発信した情報へのフォロワー数 | 2,150人 | 2,224人 | 新たな情報発信手段の活用 | 町政に興味を持ってもらえるよう、FaceBook、Twitter、Instaguram、などのSNSを活用した情報発信に取り組みます。また、外部サイト(イベントサイト等)を活用した情報発信にも積極的に取り組みます。 | ○SNSで発信した情報へのフォロワー数 ・FaceBook:222件 ・Twitter:1,400件 ・Instaguram:602件 ○イベント情報を掲載したサイト数 ・イベントサイト(イベントバンク等)数:24サイト | — | — | — | — | — | |
| | | イベント情報を掲載したサイト数 | 47サイト | 24サイト | | | | — | — | — | — | — | |
| | | スマートフォン等での広報閲覧件数 | 12,000件 | 16,110件 | 広報さかえ発行事業 | 町民に有意義な情報を充実させるとともに、読みやすく、分かりやすい広報を発行します。また、インターネットを利用していつでもスマートフォン等から広報さかえが閲覧出来るようにします。 | ○スマートフォン等での広報閲覧件数 ・ホームページでの閲覧件数:11,852件 ・マチイロによる閲覧件数:4,258件 | 5,516 | 5,029 | — | — | 487 | |
| | | | | | | | | 4,547 | 4,060 | — | — | 487 | |
| | | 達成度の評価 | | ・町民へのホームページによる情報発信件数、閲覧件数、SNSで発信した情報へのフォロワー数、スマートフォン等での広報閲覧件数については、目標を達成した。 ・イベント情報を掲載したサイト数については、新型コロナウイルス感染症の関係でイベントが中止となり、掲載することができず目標を達成できなかった。 | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|-----|--------------------------------|--------------------|-----------|----------|--|--|--|------------------------|----------|------------|-----|-----|-------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 72 | 町民のまちづくり への参画の推進 (7-3-3) | 審議会委員への町民の 参加割合 | 83% | 83% | 町の審議会への 町民参加の推 進 | 町民の町政への関心と理解を深めるため、各審 議会の委員に町民を積極的に登用し、町民参加 によるまちづくりの推進に取り組みます。 | ○町内各審議会 全体60人(うち町民50人) ・政策審議会(13名うち町民12名) ・都市計画審議会(11名うち町民8名) ・障害者施策推進審議会(12名うち町民7名) ・廃棄物減量等推進審議会(12名うち町民11名) ・通学区域審議会(5名うち町民5名) ・文化財審議会(7名うち町民7名) | — | — | — | — | — | 企画政策課 |
| | | 達成度の評価 | | | 審議会委員への町民の参加割合について、目標を達成した。 | | | | | | | | |
| 73 | 男女共同参画社 会の形成 (7-3-4) | 審議会等に占める女性 の割合 | 30% | 18% | 男女共同参画 の推進 | 町の各種審議会委員等への女性の参画の推進 を図ると共に、男女共同参画に関する広報・普及 啓発に取り組み、男女が互いに尊重し合って、共 に活躍できる男女共同参画の推進を図っていき ます。 | ○北総地域における千葉県男女共同参画地域 推進員会議に参加し、啓発事業の企画、情報交 換を行った。5回 ・事業を1回実施し、男女共同参画の普及啓発に 努めた。 ○県主催の職員対象研修会に参加した。 ・男女共同参画の視点による災害対応研修 ○各課及び地区の代表者に委員募集や推薦時 に「女性の参画の推進」を考慮していただくよう依 頼 | — | — | — | — | — | 環境協働課 |
| | | 達成度の評価 | | | 男女共同参画に関する啓発事業実施により意識向上に努めたが、目標を達成できなかった。今後も、啓発事業を実施していくとともに、庁内への働きかけを積極的に行っていく。 | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 | | |
|-----|---------------------------|-------------------|-------------|----------|------------------------------|---|---|--|--|------------|-------|-----|-----|---|-----|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | | | |
| 74 | 職員の能力開発 の推進 (8-1-1) | 職員研修受講件数 | 64件 | 62件 | 人材開発の充 実事業 | 計画の推進に必要な人材を確保し、組織としての 総合力を高めるため、計画的に職員を研修に参加 させることや、若手職員からの提案を聞き町政 に活かすなど、人材開発に取り組みます。 | ○自治センター研修 29件 ○印旛広域研修 19件 ○千葉県庁派遣研修 2件 ○消防学校等 4件 ○市町村アカデミー 2件 ○民間研修 6件 ◎合計 62件 ・各種研修旅費【22千円】 ・各種研修負担金【721千円】 | 1,479 | 1,479 | — | — | — | 総務課 | | |
| | | 若手職員からの提案件 数 | 12件 | 14件 | | | 提案者 7名 提案件数 14件 | 743 | 743 | — | — | — | | | |
| | | 達成度の評価 | | | | | 新型コロナウイルス感染症拡大防止により、中止や開催回数が少なくなってしまった研修があったため、目標は達成できなかったが、今後も計画的に職員を研修に参加させ、 人材育成を強化していく。 若手職員からの提案件数については、目標を達成した。 | | | | | | | | |
| 75 | 働きやすい職場 づくり (8-1-2) | 健康診断受診率 | 100% | 97.9% | 職員の健康管 理の推進 | 職員が快適な職場環境の中で意欲的に業務を 行えるよう、健康診断や、ストレスチェックなどを 実施し健康リスクを低減させるなど、職員の健康 管理に取り組みます。 | 健康診断受診率(人間ドッグも含む) 共済加入-97.7% 共済非加入-98.6% 合計-97.9% ・職員健康診断委託【1,109千円】 ・ストレスチェック委託【232千円】 | 1,355 | 1,355 | — | — | — | 総務課 | | |
| | | 達成度の評価 | | | | | 健康診断等未受診者に対する受診勧奨を3回行ったが多忙等を理由に受診出来なかった職員がおり、目標を達成することができなかった。 健康管理の重要性を職場一体となって取り組めるよう管理職に対し職員への受診体制について指導していくとともに、早期の受診について積極的に呼びかけていく。 | | | | | | | | |
| 76 | 窓口サービスの 向上 (8-1-3) | 民間委託及びICT活用 件数 | 1件 | 0件 | コンビニ交付 サービス等による 利便性の向上 | 窓口業務の民間委託を進めるとともに、マイナン バーカードを使用して全国のコンビニエンスストア 等で住民票の写しと印鑑登録証明書を取得でき るサービスなど利便性の向上に取り組みます。 | ○委託可能業務・委託不可能業務一覧表の作 成、委託範囲と業務量を提示し、事業者に見積 依頼 ○コンビニ交付件数(553件) ○コンビニ交付システム使用料【1,980千円】 ○コンビニ交付運営負担金【691千円】 ○コンビニ交付委託手数料他【65千円】 | 2,754 | 2,602 | — | — | 152 | 住民課 | | |
| | | 窓口サービスへの苦情 件数 | 前年度より 減少 | 0件 | | | 証明書の発行 等適正な窓口 サービスの実施 | 適正な証明書の発行等を進めることにより、苦情 のない窓口サービスの実施に取り組みます。 | ○戸籍・印鑑証明その他証明等件数22,417件 (内訳:有料18,250件 無料4,167件) ○戸籍・住民基本台帳等届出件数(3,226件) ○住民記録システム借上料【2,502千円】 ○その他事務費【313千円】 | 2,736 | 2,571 | — | | — | 165 |
| | | 達成度の評価 | | | | | ・民間委託については事業者に委託範囲と業務量を提示し見積りを依頼したところ、当町の事情に合わせた受託は困難とのことで協力が得られず目標を達成できなかった が、コンビニ交付サービスは月平均利用件数が前年比53%増加した。 ・証明書の発行等窓口サービスについては、正確かつ迅速で適正な窓口サービスを実施したことにより、苦情なく目標を達成した。 | | | | | | | | |
| | | | | | | | 2,826 | 6 | 202 | — | 2,618 | | | | |
| | | | | | | | 2,815 | 6 | 202 | — | 2,607 | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|--------|------------------------------|-------------------------------|-----------|---|--|--|---|------------------------|----------|------------|-----|-----|--------------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 77 | 相談業務の充実 (8-1-4) | 人権行政相談・教育相談の件数 | 550件 | 644件 | 各種相談業務の充実 人権行政相談事業 各種相談業務の充実 不登校相談・支援推進事業 | 町民からの日常生活や教育などにおける悩みや不安の解消、また、被害にあった相談に対して解決の糸口が見つけれられるよう各種相談体制の充実に取り組みます。 | ○行政相談 相談件数 1件 | 88 | 88 | — | — | — | 企画政策課 |
| | | | | | | | ○人権相談 相談件数 1件 | 72 | 72 | — | — | — | |
| | | | | | | | ○教育相談 相談件数 642件 | 246 | 246 | — | — | — | |
| | | | | | | | | 217 | 217 | — | — | — | |
| 達成度の評価 | | | | ・相談の件数については、毎月広報誌で相談業務の周知を図り、目標を達成した。 | | | | | | | | | |
| 78 | 行政情報の適切な発信 (8-2-1) | 町民へのホームページによる情報発信件数【7-3-2 再掲】 | 250件 | 370件 | ホームページを活用した行政情報発信事業【再掲】 | ホームページから町民が常に新しい情報を手軽に得ることができるよう、町政や行政サービス、イベント等の情報を迅速に発信します。 | ○町民へのホームページによる情報発信件数 ・町ホームページの行政からのお知らせ件数 370件 | 1,019 | 1,019 | — | — | — | 総務課 企画政策課 |
| | | | | | | | ○ホームページのアクセス件数 ・ホームページの延べアクセス件数: 3,520,417件 | 1,019 | 1,019 | — | — | — | |
| | | スマートフォン等での広報閲覧件数【7-3-2 再掲】 | 12,000件 | 16,110件 | 広報さかえ発行事業【再掲】 | 町民に有意義な情報を充実させるとともに、読みやすく、分かりやすい広報を発行します。また、インターネットを利用していつでもスマートフォン等から広報さかえが閲覧出来るようにします。 | ○スマートフォン等での広報閲覧件数 ・ホームページでの閲覧件数:11,852件 ・マチイロによる閲覧件数:4,258件 | 5,516 | 5,029 | — | — | 487 | |
| | | | | | | | | 4,547 | 4,060 | — | — | 487 | |
| | | さかえ情報メール登録者数 | 3,400人 | 3,958人 | 犯罪のないまちづくり推進事業 | さかえ情報メールの登録者数を増やして、町民が必要な情報を適切・的確に取得できるようにする。 | さかえ情報メール配信業務委託費【660千円】 送信件数256件 ・防災情報15件 ・消防情報11件 ・防犯・安全情報76件 ・行政情報他154件 | 660 | 660 | — | — | — | |
| | | | | | | | | 660 | 660 | — | — | — | |
| 達成度の評価 | | | | ・町民へのホームページによる情報発信件数及びスマートフォン等での広報閲覧件数について、目標を達成した。 ・さかえ情報メール登録者数については、目標を達成した。今後も災害・防犯・行政情報等を町民に的確に伝達するため、さかえ情報メールの登録について、行政回覧、広報、ホームページ等で啓発していく。 | | | | | | | | | |
| 79 | 情報公開と個人情報保護の適正な運用 (8-2-2) | 個人情報の取扱いに関する不服申立て件数 | 0件 | 0件 | 個人情報保護制度と情報公開制度の適正な運用 | 行政情報に係る個人の権利・利益を保護するため、個人情報保護制度及び情報公開制度の適正な運用に取り組みます。 | ○個人情報保護制度・自己情報開示請求件数0件 | 42 | 42 | — | — | — | 総務課 |
| | | | | | | | ○情報公開制度・情報公開請求件数0件 公開申出件数8件⇒公開7件・取下げ1件 ・消耗品【3千円】 | 3 | 3 | — | — | — | |
| 達成度の評価 | | | | ・個人情報保護制度及び情報公開制度の適正な運用に取り組み、目標を達成した。 | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 |
|-----|-------------------------|------------|-----------|----------|-----------------------|---|---|------------------------|----------|------------|-----|-----|-------------------|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | |
| 80 | 法令等を遵守した業務執行 (8-2-3) | 法令等不適正処理件数 | 0件 | 0件 | 法令執務能力の向上 | 適正に行政手続を進めるため、法令等の解釈、運用に齟齬が生じないよう、チェック機能を強化するとともに、職員研修などを通じて法令執務能力の向上に取り組みます。 | ○文書処理の適正化を図るための研修を2回実施(文書主任対象) ○上記の研修を通して、チェック機能を強化するよう各文書主任に注意を促すとともに、各課等の法令執務能力の向上に取り組んだ。 ・消耗品(官報他)【90千円】 ・郵送料(全庁分)【4,421千円】 ・法令等実務システム使用料【309千円】 | 5,534 | 5,534 | — | — | — | 総務課 出納室 財政課 |
| | | | | | 条例等の整備の推進 | 事務事業の適正な執行を確保するため、適時・適切に条例や規則の新規制定や改正などを行います。 | ○例規等及び議案審査件数165件 ○例規の更新年4回 ○更新例規件数130件 ・例規データベース化委託等【2,042千円】 | 2,042 | 2,042 | — | — | — | |
| | | | | | 会計審査事業 | 予算執行書類の審査及び支出決定を正確・迅速に行い、歳入事務、歳出事務について管理します。 | ○支出負担行為の確認、支出命令の審査、決定(18,950件) ○収入、支払業務 歳入伝票10,497件、歳出伝票19,651件【13千円】 ○一部事務組合2事業所合計 歳入伝票164件、歳出伝票981件 ○日計管理業務 通年、毎日管理 ○債権者の登録管理 新規及び変更登録828件 ○源泉所得税の管理業務【47千円】 源泉徴収票・支払調書1月発行886件、要望による再発行18件、給与支払報告書27件 | 61 | 61 | — | — | — | |
| | | 適正な会計処理の割合 | 100% | 100% | 出納事業 | 現金、物品等の適正な出納・保管を図り、決算書を調製事務を行うなど、会計事務の適正な執行管理に努めます。 | ○小切手による払出業務 (月3回) ○令和元年度決算書の調製、提出【8千円】 ○各基金の運用実績 指定金融機関の定期貯金による運用34本 指定金融機関以外の定期預金による運用1本 ○歳計現金の運用実績 指定金融機関の定期貯金による運用11本 ○現金出納の検査(年12回) ○会計事務検査の実地検査(検査対象23の各課等・各小中学校にて10~11月に実施) ○指定金融機関等の検査(年1回3月実施) ○指定金への業務派出手数料支払【1,000千円】 | 60 | 60 | — | — | — | |
| | | 入札不調件数 | 2件 | 1件 | 入札・契約事務の適正化の推進 | 適正な契約執行により、競争性・公平性・透明性の確保と財政負担の適正化を図ります。 | ○令和2年度 入札件数 82件 内訳 落札 81件 不調 1件 消防用設備保守点検業務委託 | 1,008 | 1,008 | — | — | — | |
| | | 入札不調件数 | 2件 | 1件 | | | | — | — | — | — | — | |
| | | | | | | | | — | — | — | — | — | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | 達成度の評価 | | | 各指標とも法令等を遵守し、目標を達成した。 | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 | | | | | | |
|-----|------------------------------|-----------------|-----------|----------|---|---|---|------------------------|----------|------------|-----|-------|------------|--------|--------|-------|---|---|--|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | | | | | | | |
| 81 | 公平で適正な課 税事務の推進 (8-2-4) | 個人住民税の申告者 割合 | 100% | 99.35% | 住民税賦課事 務事業 | 適正な課税データの把握に努め、それに基づき 正確な税額を決定・更正等の課税事務を行うこと により税負担の公平化を図ります。 | ○税務署への課税資料の閲覧等【29千円】 ○未申告者への申告催告(通知2回・電話1回) ○申告書・給与支払報告書の投入等【31千円】 ○会計年度任用職員の利用【1,382千円】 ○電算委託【10,398千円】 ○国税連携・eLTAX管理運用【2,370千円】 ○電算システム借上料【9,027千円】 ○通知書発送【757千円】 ○その他需用費【641千円】 | 24,680 | 13,170 | 10,437 | — | 1,073 | 税務課 | | | | | | |
| | | 資産税の税額適正割 合 | 100% | 99.86% | 適正な資産税 課税の推進 | 評価基準に基づき、課税客体の把握に努め、税 負担の公平化を図るため適正な資産税課税の推 進に取り組みます。 | ○固定資産基礎調査委託【12,122千円】 ○時点修正委託【139千円】 ○家屋評価システム使用料【441千円】 ○その他需用費【166千円】 ○土地・家屋現地調査(随時) ○固定資産研修(三税協議会等) | 12,868 | 12,868 | — | — | 877 | | | | | | | |
| | | 達成度の評価 | | | 住民税の未申告者に対し2回の申告依頼の通知を送付、更に10月に電話で申告依頼の催告を行ったが、電話不通、出国、転出により未申告者が114人(元年度122人)と 目標を達成できなかった。今後は、1回目の申告期限後、早い時期に電話で申告依頼の催告を行い目標を達成させる。また、固定資産税の納税義務者9,565名中、未登 記家屋の減失漏れが13件(令和元年度5件)で目標を達成できなかった。今後は計画的に町内の実地調査を行い、家屋の現況を把握する。 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 達成度の評価 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 82 | 健全な財政運営 の推進 (8-3-1) | 経常収支比率 | 94.2% | 94.2% | 財政構造の弾 力性の確保 | 収支の均衡を図りつつ、住民福祉の向上に寄与 していけるよう、義務的経費の節減と一般財源の 確保により、財政の弾力性を高めていきます。 | ○財政構造の弾力性を判断する指標 ①経常的経費充当一般財源 4,418,029千円 ②経常一般財源等 4,692,366千円 (①/②)94.2% ※令和元年度97.5%と比較し3.3ポイント好転 | — | — | — | — | — | 財政課 税務課 | | | | | | |
| | | 実質公債費比率 | 7.4% | 5.8% | 町債の適正かつ 計画的な借入 | 財政規模に対し、財政の弾力性が低下しないよう 借入金の返済額、将来にわたる債務の額を計り、 健全な財政運営を行います。(早期健全化基準 25.0%) | ○実質公債比率の状況(3か年平均) ①H28~H30 8.1% ②H29~R1 7.2% ③H30~R2 5.8% (③-②)1.4ポイント好転 | — | — | — | — | — | | | | | | | |
| | | 町税の収納率(現年 分) | 98.6% | 98.7% | 滞納整理事務 事業 (現年・過年度 分) | 口座振替の推進、コールセンターによる電話催告 及び差押の実施によって、町税等収納率の向上 に取り組みます。 | ○町税督促状発送業務(4,502通発送) ○口座振替促進業務(19,625件) ○コンビニ納付利用促進業務(14,956件) ○町税滞納者警告書発送業務(117通発送) ○会計年度任用職員による事務補助(2人) 【1,040千円】 ○コールセンター設置運営業務(常時2人) 案内件数(5,375件)⇒【3,054千円】 ○滞納処分等執行業務(39件) ○配当要求業務(交付要求8件) ○分納誓約者管理業務(193件) 現年度の収納割合 2,251,037千円(収)/2,281,406千円(調) 過年度の収納割合 29,962千円(収)/165,442千円(調) | 14,764 | 11,076 | 3,688 | — | — | | | | | | | |
| | | 町税の収納率(過年 分) | 19.6% | 18.1% | | | | | | | | | | 13,595 | 11,300 | 2,295 | — | — | |
| | | 達成度の評価 | | | ・経常収支比率については、分子に算入される公債費など10,973千円が減少し、分母である地方交付税及び地方消費税交付金(149,301千円)などが増加となったことから 目標は達成した。 ・実質公債費比率については、ふれあいプラザさかえ施設建設の償還金などが完済し、分子の公債費(49,489千円)が減少となったことから目標値は達成した。 ・町税の収納率については、現年分は目標を達成したが、過年度については滞納処分(差押39件、交付要求2件)を執行したが、差押のうち不動産が14件を占めており、換価 に至っていない。また、預金差押や交付要求を執行しても滞納額全額の換価には至っておらず、目標を達成できなかった。今後も引き続き滞納者が所有する財産(不動産、 預貯金等の債権など)を丹念に調査し、滞納者の担税力を見極め、滞納者の実情に促した滞納整理を実施していく。 | | | | | | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 | |
|-----|--------------------------|---------------------|-----------|----------|---|--|---|------------------------|----------|------------|--------|-------|-----|--|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | | |
| 83 | 計画的な財政運営の推進 (8-3-2) | 将来負担比率 | 37.2% | 14.9% | 町債の適正かつ計画的な借入 | 町債現在高を減少させるため、返済額以上の借入をしないことを原則とし、計画的に将来の負担を軽減していきます。 | ○将来の財政を圧迫する可能性を示す指標 ①令和元年度地方債残高 7,376,311千円 ②令和2年度償還元金 682,180千円 ③令和2年度地方債借入 687,799千円 ④令和2年度地方債残高 7,381,930千円 (④-①) 5,919千円の増 | 682,180 | 682,180 | — | — | — | 財政課 | |
| | | 財政調整基金残高 | 785百万円 | 735百万円 | 基金の適正な確保と運用 | 社会経済情勢の変化に伴う新たな財政需要に即応できるよう、決算剰余金等により積極的な積立てを行い、適正な財政調整基金残高を確保します。 | ○決算剰余金等の基金積立 ①令和元年度基金残高 760,595千円 ②令和2年度取崩額 266,791千円 ③令和2年度積立額 241,694千円 ④令和2年度基金残高 735,498千円 (④-①) 25,097千円の減 | 241,694 | 241,694 | — | — | — | | |
| | | 達成度の評価 | | | ・将来負担比率について達成した。※指標算出の分子である地方債残高が、5,619千円増加したが、退職手当の負担金71,714千円などの減額により、また、分母である標準財政規模が161,879千円増加したために、大幅に数値が減った。 ・財政調整基金残高については達成できなかった。令和3年度中の財政状況を勘案し、決算剰余金等により積極的な積立てを行う。 | | | | | | | | | |
| | | 達成度の評価 | | | | | | | | | | | | |
| 84 | 公共施設等の適正管理の推進 (8-3-3) | 公共施設等の長寿命化の推進 | 3箇所 | 3箇所 | 学校施設大規模改修事業 | 建築年度や老朽化状況を考慮した上で、計画的かつ適切な予算措置による改修工事を行います。 | ○長寿命化を伴う改修工事 布鎌小学校大規模改修工事等 26,530千円 No.58同工事の再掲を含む。 (事業費はR3へ一部繰越) ※ H30 役場庁舎 長寿命化改修工事 R元 ふれあいプラザ 長寿命化改修工事 | 69,760 | 1,740 | 23,220 | 40,800 | 4,000 | 財政課 | |
| | | 各種サーバ・システムが異常停止した日数 | 0日 | 0日 | 情報システム等の適切な管理の推進 | 行政の簡素・効率化と住民サービスの向上のため、情報システム等のセキュリティ対策など適切に管理されるように努めます。 | ○情報システム等のセキュリティ対策 情報システム等のセキュリティ対策としてソフトの更新作業を実施 令和2年度 12回 | — | — | — | — | — | | |
| | | 達成度の評価 | | | 目標を達成した。安全、安心に利用できるよう公共施設等の長寿命化の更新(延べ3箇所)及び情報システムのセキュリティ対策を計画的に実施した。 | | | | | | | | | |
| | | 達成度の評価 | | | | | | | | | | | | |

| No. | 施策名 (施策番号) | 成果目標 | | | 令和2年度 事業内容 | | | 上段(最終予算額)、(下段決算額)単位:千円 | | | | | 担当課 | |
|-----|--|--------------------------|-----------|----------|---|--|---|------------------------|----------|------------|-----|-----|--------------|--|
| | | 成果指標 | R2 目標値 | R2 成果 | 主要事業 | 事業概要 | 主な活動実績 | 事業費 | 一般 財源 | 特定財源 | | | | |
| | | | | | | | | | | 国・県 支出金 | 地方債 | その他 | | |
| 85 | トップマネジメント の強化 (8-4-1) | 基本計画の指標達成 割合 | 100% | 47.4% | 基本計画進行 管理の推進 | 各施策が効率よく効果的に実施されているか、施策評価などを活用した進行管理により基本計画の着実な推進に取り組みます。 | 令和元年度からスタートした第5次総合計画前期基本計画について、新型コロナウイルス感染症の影響により中止変更になった事業説明や、地方創生臨時交付金を活用した対応事業、SDGsの取組について、政策審議会委員に説明し、今後の展開等に関する意見を徴取した。 ○政策審議会委員報酬 84千円 | 181 | 181 | — | — | — | 企画政策課 | |
| | | 町民の生活満足度 | — | — | — | 第5次総合計画前期基本計画で取り組む各施策を着実に推進することで町民満足度の向上を図り、「住みやすい」と感じる町民の割合を増加させます。 | 後期基本計画策定に向け、令和3年度中にアンケート調査を実施し、町民満足度の指標を図ります。 | 84 | 84 | — | — | — | | |
| | | 達成度の評価 | | | 基本計画の指標達成割合については、新型コロナウイルス感染症の影響による、外出自粛やまん延防止による事業等の中止により、目標を達成できなかった。引き続き、政策審議会等から意見を徴取しながら来年度は目標を達成できるよう本計画の着実な推進を図る。 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 86 | 社会情勢の変化 への的確な施策 対応の推進 (8-4-2) | 新たな国・県補助制度 活用数 | 1事業 | 1事業 | 新たなまちづくり 制度の積極的 な活用 | 国や県、民間が行う様々なまちづくりへの助成制度の中から、町が実施する事業に沿った助成制度を選択し、積極的な活用に取り組みます。 | ○内閣府地方創生推進事務局認定(第59回)地域再生計画「栄町まち・ひと・しごと創生推進計画」(第59回 R3.3.31認定) | — | — | — | — | — | 企画政策課 財政課 | |
| | | 達成度の評価 | | | 令和3年3月31日付で内閣府において認定を受けたことで、目標を達成した。令和3年度以降は、企業版ふるさと納税事業を通じて町の地域再生計画を支援していただける企業へのプロモーション活動に注力し、できるだけ多くの企業から寄付を得られるよう取り組んでいく。 | | | | | | | | | |
| 87 | 広域連携による まちづくりの推進 (8-4-3) | 新たな広域連携数 | 1事業 | 0事業 | 成田空港の機能 強化による新 たな広域連携 の推進 | 成田空港の機能強化を町のメリットとして最大限に活かすため、関係市町と連携した広域なまちづくりに取り組みます。 | ○成田空港圏自治体連絡協議会負担金【50千円】 ○地域振興連絡協議会負担金【100千円】 ○成田空港活用協議会負担金【0千円】 | 150 | 150 | — | — | — | 企画政策課 | |
| | | 達成度の評価 | | | 成田空港の機能強化による広域連携について、新規事業はなく目標を達成できなかった。共同提案中の成田空港の機能強化による国家戦略特区が認定されるよう、千葉県や関係市町と連携を図っていく。 | | | | | | | | | |
| 88 | 時代に則した組 織づくりの推進 (8-4-4) | 職員研修受講件数 【8-1-1再掲】 | 64件 | 62件 | 人材開発の充 実事業【再掲】 | 計画の推進に必要な人材を確保し、組織としての総合力を高めるため、計画的に職員を研修に参加させることや、若手職員からの提案を聞き町政に活かすなど、人材開発に取り組みます。 | ○自治センター研修 29件 ○印旛広域研修 19件 ○千葉県庁派遣研修 2件 ○消防学校等 4件 ○市町村アカデミー 2件 ○民間研修 6件 ◎合計 62件 ・各種研修旅費【22千円】 ・各種研修負担金【721千円】 | 1,479 | 1,479 | — | — | — | 総務課 | |
| | | 若手職員からの提案件 数【8-1-1再掲】 | 12件 | 14件 | | | 提案者 7名 提案件数 14件 | — | — | — | — | — | | |
| | | 達成度の評価 | | | 新型コロナウイルス感染症拡大防止により、中止や開催回数が少なくなってしまった研修があった為、目標は達成できなかったが、今後も計画的に職員を研修に参加させ、人材育成を強化していく。 若手職員からの提案件数については、目標を達成した。 | | | | | | | | | |

重点プロジェクト及び最優先事業

| 重点プロジェクト名 | 事業概要 | 成果指標 | 令和2年度 目標 | 令和2年度 成果 |
|---------------------------|---|-----------------------------|------------------|-----------------|
| 定住・移住促進プロジェクト (まちづくり課) | 奨励金制度や空家などの活用による積極的な定住・移住の促進や、定住・移住者の受け皿となる新たな住宅開発や集合住宅建設の誘致などを進めて行きます。 | ①社会増減数 ②若者(18～34歳)の人口構成率 | ①△100人 ②15.5% | ①△23人 ②13.0% |
| 主な活動実績 | <p>【栄町定住・移住促進奨励金事業】 ○定住・移住を促進するため、「栄町定住・移住促進奨励金」の交付及び中学生以下の子どもと一緒に転入した場合、子ども加算金を支給した。 ・奨励金交付件数 [86件:16,500千円] ・子ども加算金[70件:6,750千円]</p> <p>【医療職保育職転入者支援金事業】 ○看護師・医師又は保育士の資格を有し病院や町内の保育所等に勤務する方が転入した場合、支援金を支給した。 (6件:看護師 2件:保育士)【1,300千円】</p> <p>【Uターン同居・近居支援事業】 ○町外に転出していたお子さんがUターンしてきた場合、親に支援金を支給した。 ・単身 41件【3,280千円】・単身+子 5件【1,000千円】・夫婦 4件【760千円】・夫婦+子 8件【2,340千円】</p> <p>【栄町住宅リフォーム補助事業】 ○良好な住環境を維持することにより定住を促進するため、住宅のリフォーム工事代金の一部を補助した。 ・補助金交付件数[92件:8,106千円]</p> <p>【定住・移住促進PRパンフレット・ボックステッシュ】 ○定住・移住促進のため、パンフレット・ボックステッシュを作成し、町内外企業、不動産業者等に栄町の魅力を周知(334社)した。 ・パンフレット印刷[10,000部:203千円] ・ボックステッシュ【6,000個:700千円】</p> <p>【子育て世帯に向けた定住移住PR】 ○子育て世代の定住・移住促進のため、子育て情報誌ミキハウスに町の紹介や定住奨励制度の紹介を掲載した。【440千円】</p> <p>【空き家バンク住宅活用推進事業】 ○不動産相談会や広報誌などで空き家バンク制度のPRを実施し、所有者へ定住・移住に向けた住宅物件として利活用を促した。 ・不動産相談会月7回開催(中止5回) ・登録者支援金 10件【200千円】 ・空き家バンクに登録者リフォーム補助3件【600千円】 契約成立16件(売買11件、賃貸6件)</p> <p>【住宅地開発の誘導事業】 ○町有地売却による住宅地開発:建築確認申請9戸 ○大規模開発に向けた民間事業者との協議 (2社 10回) ○アパート建設に向けた協議(3回)</p> | | | |
| 達成度の評価 | <p>①R1社会増減数△23人(転入639人、転出662人)で目標値を達成する事ができた。 ②若者の人口構成率は13.0%と目標には達しなかった。R3以降若者の人口を増加させるためにも新たな宅地開発事業者の誘致とともに、アパート建設による若い世代の誘導とともに不動産事業者や民間企業に町の定住・移住制度や子育て支援制度を紹介、周知していく。</p> | | | |

重点プロジェクト及び最優先事業

| 重点プロジェクト名 | 事業概要 | 成果指標 | 令和2年度 目標 | 令和2年度 成果 |
|----------------------|--|---|--|---|
| 産業活性化プロジェクト (産業課) | 農業・商業・工業・観光の各産業の発展や産業間の連携強化による新たな成長など、産業を活性化し町に活気を与えとともに、持続的な発展を目指します。 | ①農作物の出荷額 ②小売業の年間商品販売額 ③製造品出荷額 ④観光客総入込数 | ①1,781,900千円 ②28,850百万円 ③28,700百万円 ④510千人 | ①1,463,200千円 ②統計調査結果待ち ③30,889百万円 ④168千人 |
| 主な活動実績 | <p>【農産物ブランド化事業】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○生産性の高い持続的な農業基盤確立のため、高収益野菜の作付推奨を実施。 放射能測定機器保守点検委託等【174,188円】 放射能検査4検体(もち米、うるち米、タケノコ) <p>【特産品の6次産業化推進事業】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○町特産品(黒大豆)の生産性確保に対する補助、販促PRを実施。 特産品の6次産業化推進事業 PR経費【119,441円】 <p>【就労支援】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○町ホームページで町内企業等の採用募集状況を提供。 R2年度 町内 15社 町外 28社 <p>【創業支援】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○新規創業者等に対して補助金及び支援制度の活用を周知、誘導。 創業補助金 2事業者【389,400円】 <p>【町内企業支援】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○商工会と連携した中小企業への経営支援 町や商工会の広報誌などにより国・県補助事業の活用を推奨 <p>【コロナ禍でのマイクロツーリズム推進】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○目的別観光マップや動画を制作し、マイクロツーリズムを推奨 安食駅から下総松崎駅間を結ぶハイキングコースマップ、房総のむらから龍角寺への散策マップおよび動画の作成(動画サイトにて公開中) および観光協会と共同で御朱印マップの作成し、これらのマップを、駅や役場観光施設で配布 <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○地方創生推進交付金を活用した産業施策を推進 <p>【栄町コスプレ振興協議会:コスプレ国際観光による地域経済活性化事業】</p> <ul style="list-style-type: none"> 観光パンフレットの製作、SNSを活用した動画配信などによるコスプレおよび町のPR【6,781,854円】 <p>【栄町どら黒豆推進協議会:「黒豆街道」づくりによる地域活性化事業】</p> <ul style="list-style-type: none"> 「どらまめ」のPR 新規栽培者支援 栽培支援を実施した 【7,556,632円】 | | | |
| 達成度の評価 | <ul style="list-style-type: none"> ・農作物の出荷額の減少については、新型コロナウイルス感染拡大防止の観点による外出制限による外食機会の減少によるものと考えられる。 ・製造品出荷額は順調に伸びている。 ・観光客については、緊急事態宣言や移動自粛により減少した。 | | | |

重点プロジェクト及び最優先事業

| 重点プロジェクト名 | 事業概要 | 成果指標 | 令和2年度 目標 | 令和2年度 成果 |
|-----------------------------|---|---|---------------|-------------|
| 協働のまちづくり推進プロジェクト (環境協働課) | 町民、NPO、自治組織、企業、行政などが、地域の課題解決という共通の目標を実現するため、それぞれの役割と責任に基づいて、対等な立場で連携する協働のまちづくり事業を展開します。併せて、自治活動の活性化を支援します。 | ①住民活動を担う人材の発掘・育成を 図った人数 ②自治組織に加入した世帯数 | ①12人 ②30世帯 | ①— ②36世帯 |
| 主な活動実績 | <p>【まちづくり大学】 ○住民活動を担う人材の発掘と育成を目的とするまちづくり大学については、新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、予定していた防災学部の開校を見送った。防災学部については、次年度に開校できるよう内容について精査した。</p> <p>【住民活動団体の支援】 ○例年実施している住民活動ふれあいまつり等の事業は中止としたが、活動団体のパネル展示、ちば県民活動PR月間に合わせてNPOやボランティア活動に関する啓発及びアンケートを行った。</p> <p>【活動助成金の交付】 ○自治会活動が活発に行われるよう、自治組織に「自治振興育成事業助成金」を交付した。 ○自治総合センターが行う活動備品購入等の助成制度を活用し、集会所の「地域の活動拠点」としての機能を高め住民同士のつながりを強化することを目的に、南部自治会のエアコン等の備品の購入に対し、補助金を支出した。</p> <p>【加入促進の啓発】 ○役場窓口で転入者及び不動産関連事業者等に対し、自治組織の情報提供を行った。 ○町ホームページや広報で特集を組み、自治組織の役割や活動について周知した。</p> | | | |
| 達成度の評価 | <p>【まちづくり大学】 住民活動を担う人材の発掘・育成を図った人数については、住民活動支援センターの利用制限やまちづくり大学を開校しなかったことから、目標を達成できなかった。</p> <p>【活動助成金の交付】 自治組織に加入した世帯数については、目標を達成した。 自治組織における加入促進・退会防止活動の支援の充実については、活動助成金を交付し自治組織の支援を行った。また、転入者及び不動産関連事業者等に対し、自治組織の情報提供を行うとともに、町ホームページや広報で特集を組み、自治組織の役割や活動について周知した結果、新規加入(32件)・再加入(4件)合わせて36世帯の加入があった。</p> | | | |