

税務課郵送申請用

受付	作成	交付

税務証明交付申請書

※ 本人を確認できるものと一緒に申請窓口にお出してください。

栄町長 様

確認事項 運転免許証 健康保険証 身分証明書 在留カード その他()
 個人番号通知等

年 月 日

窓口にきた人 (申請者)	住 所		どなたの 証明が 必要ですか	住 所			
	氏 名	電話 ()		フリガナ			
	続柄(必要な人との続柄)			氏 名			
必要なものに ○印をつけて ください。	固定資産税関係の証明		住民税関係の証明		納税証明など	年度	
	1 評価証明 _____通		11 所得証明 _____通 *所得のみの証明になります。		納税証明 _____通		
	2 公課証明 _____通		12 課税証明(税額のみ) _____通 *所得・税額のみの証明になります。		16 資産税関係		
	3 登載証明 _____通		13 課税証明(全項目) _____通 (福祉関係申請用)		17 町県民税		
	4 資産証明 _____通		*所得・税額・控除の証明となります。		18 国民健康保険税		
5 評価通知(登記用) _____通		14 非課税証明 _____通		19 法人町民税			
6 課税台帳記載事項証明 _____通		15 狩猟証明 _____通		20 軽自動車税・車検用		21 軽自動車税・車検以外 *標識番号	
7 閲覧(公図)				所在証明 _____通			
8 閲覧(台帳) *平成9年12月異動分までの記載となります。				22 軽自動車用			
9 地番図				23 その他			
10 住宅用家屋証明⇒別途申請書							
必要物件	資産の別	所 在	使 途	1 融 資	提 出 先	1 金融機関	
	土地・家屋			2 相 続		2 官 公 庁	
	土地・家屋			3 扶養認定		3 勤 務 先	
	土地・家屋			4 その他()		4 そ の 他	

- (お願い) ○原則として申請者が本人以外の場合は委任状などが必要となります。(5. 7. 8. 9は不要です)
 ○固定資産税関係の証明については、必要物件欄に記入してください。
 ○住宅用家屋証明(本人/代理人)が必要な場合は申請書が別にありますので、申し出てください。