

配布資料一覧表（地縁法人対象） 詳細は記載例をご確認ください。なお、資料NO.は、配布資料右上に記載しているNo.です。

【全自治組織対象（No.1～5）】 提出期限 4月11日（金）

	資料 No.	提出書類	対象団体	添付書類	備考	提出✓
全 自 治 組 織 対 象	No.1	自治組織の代表者変更届	代表者を変更する団体			
	No.2	自治組織及び 代表者情報報告書	全自治組織			
	No.3	栄町自治振興育成事業 助成金請求書	全自治組織			
	No.4	口座振替払申出書	口座名義を変更する団体	☐ 口座番号と名義が分かるもの (通帳のコピー等)		
	No.5	令和7年度行事計画	全自治組織	☐ 総会資料	総会資料を作成している自治組織は 総会資料内の実施計画書の提出で代替可	

【地縁法人対象（No.6～10）】 提出期限 4月25日（金）

地 縁 法 人 対 象	資料 No.	提 出 書 類	対 象 団 体	添 付 書 類	備 考	提出✓
	No.6	告示事項変更届出書	代表者を変更する団体	☐ 総会資料		
	No.7	代表者就任承諾書	「住民票を添付する」を選択した方	☐ （住民票）		
				☐ 総会資料		
				☐ 総会議事録（No.8）		
	No.8	総会議事録	全地縁法人	☐ （総会資料）	総会資料に添付していれば、同内容の任意様式可。	
	No.9	規約変更認可申請書	規約を変更する団体	☐ 総会資料		※新旧対照表の作成が難しい場合は２部 ・データがある場合はメール送付可
				☐ 新旧対照表 （※）		
				☐ 変更前の規約（全文）		
				☐ 変更後の規約（全文）		
No.10	証明書交付請求書	告示事項証明書が必要な団体 ※年度内随時発行可能		発 行 日 ： ５ 月 ２ ６ 日（月）以降 持 ち 物 ： ３ ０ ０ 円/通		